

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
Facultatea	Inginerie Mecanică Mecatronică și Management
Departamentul	Mecanică și Tehnologii
Domeniul de studii	Inginerie Industrială
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Tehnologia Construcției de Mașini/Inginer

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	MANAGEMENT				
Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. Alexandru POTORAC				
Titularul activităților de laborator	Șef lucr.dr.ing. Irina BEȘLIU-BĂNCESCU				
Anul de studiu	IV	Semestrul	7	Tipul de evaluare	C
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DD
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar		Laborator	2	Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	56	Curs	28	Seminar		Laborator	28	Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	4
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	4
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	4
II d) Tutoriat	2
III Examinări	3
IV Alte activități:	35

Total ore studiu individual	52
Total ore pe semestru	108
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	Economie
Competențe	Economie

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Laptop, videoproiector și retroproiector, ecran de proiecție, materiale pentru prezentare în format Microsoft Office
Desfășurare aplicații	Seminar <ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul
	Laborator <ul style="list-style-type: none"> Laptop, videoproiector și retroproiector, ecran de proiecție, softuri specifice pentru management, calculatoare, materiale pentru prezentare în format Microsoft Office
	Proiect <ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației; Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației; Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități);
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare; Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă).
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare; Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei		<ul style="list-style-type: none"> Studiul proceselor și relațiilor de management din cadrul organizației pentru obținerea succesului în activitate;
Obiectivele specifice	Curs	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea principalelor tipuri de firme și implicațiile acestora asupra managementului în condițiile economiei de piață; Studiul componentelor sistemului de management al organizației; Prezentarea principalelor metode de fundamentare a deciziilor manageriale; Studiul principalelor metode și tehnici de management.
	Seminar	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul
	Laborator	<ul style="list-style-type: none"> Explicarea și modelarea matematică a unor metode de optimizare a programelor de fabricație; Formarea de abilități studenților în cercetare a unor factori de influență asupra eficienței folosirii capacităților de producție și a rentabilității produselor; Utilizarea unor metode software specifice pentru fundamentarea deciziilor manageriale în condiții de certitudine, de risc și incertitudine; Raționalizarea sistemului de evidență și raportare a producției Studiul personalității unui manager și eficiența muncii acestuia.
	Proiect	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Curs	28 ore		
1. Bazele teoretice ale managementului firmei	2 ore	Expunerea	
1.1. Definierea managementului.			
1.2. Firma și economia de piață.			
1.2.1. Caracteristicile economiei de piață;			
1.2.2. Modalități de trecere de la economia centralizată la economia de piață;			
1.2.3. Principalele direcții de acțiune pentru trecerea la economia de piață.			
2. Conținutul și funcțiile managementului	2ore	Expunerea	
2.1. Procesele și relațiile de management;			
2.2. Funcțiile managementului;			
2.3. Relațiile și variația intensității funcțiilor managementului;			
3. Conceptul de firmă și rolul ei în economia de piață	2 ore	Expunerea	
3.1 Definierea firmei;			
3.2. Tipuri de firme și implicațiile acestora asupra managementului;			

<p>3.3. Întreprinzătorul și firma.</p>			
<p>4. Strategia și politica firmei 4.1. Definierea conceptelor de strategie și tactică; 4.2. Principalele pțiuni strategice ale firmelor; 4.3. Elemente pentru elabrarea strategiilor și tacticilor de dezvoltare ale firmelor;</p>	<p>2 ore</p>	<p>Expunerea</p>	
<p>5. Sistemul de management al firmei 5.1. Definierea sistemului de management; 5.2. Sistemul organizațional; 5.2.1. Definierea conceptului de organizare formală și informală; 5.2.2. Organizarea procesuală. Funcțiile firmei; 5.2.3. Organizarea structurală a firmei; 5.2.3.1. Elementele componente ale structurii organizatorice a firmei; 5.2.3.2. Principalele documente de exprimare a structurii organizatorice; 5.3. Sistemul informațional; 5.3.1. Sistemul informațional și principalele componente; 5.3.2. Principii de concepere și perfecționare a sistemului informațional al managementului; 5.3.3. Deficiențe și calități ale funcționării sistemului informațional; 5.3.4. Etapele de concepere și proiectare a unui studiu de sistem informațional de management; 5.3.5. Raționalizarea sistemului informațional. 5.4. Sistemul decizional al firmei; 5.4.1. Definierea locului și semnificației sistemului decizional; 5.4.2. Componentele sistemului decizional; 5.4.3. Decizia și caracteristici ale acesteia; 5.4.4. Clasificarea deciziilor; 5.4.5. Structura procesului decizional; 5.4.6. Comportamentul persoanei și a grupului în luarea deciziei. Grupuri de decizie; 5.4.7. Metode și tehnici de fundamentare a deciziilor 5.5. Sisteme de metode și tehnici de management; 5.5.1. Definierea conceptului de metodă și tehnică de management; 5.5.2. Managementul prin obiective; 5.5.3. Managementul prin proiecte; 5.5.4. Managementul prin produs; 5.5.5. Managementul prin excepții; 5.5.6. Managementul prin bugete; 5.5.7. Managementul participativ. 5.6. Metode și tehnici specifice de management 5.6.1. Analiza diagnostic; 5.6.2. Delegarea; 5.6.3. Ședința; 5.6.4. Tabloul de bord.</p>	<p>16ore</p>	<p>Expunerea</p>	
<p>6. Managementul resurselor umane 6.1. Importanța managementului resurselor umane și politica de personal; 6.2. Structura compartimentului de personal; 6.3. Planificarea resurselor umane 6.4. Motivarea performanțelor angajatului; 6.5. Salarizarea și alte stimulente ale personalului 6.6. Promovarea angajaților; 6.7. Managerii firmei;</p>	<p>4 ore</p>	<p>Expunerea</p>	

6.8. Relațiile management syndicate.			
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> 1. O., Nicolescu, Management, E.D.P., București, 1992,1995; 2. O., Nicolescu, Management și marketing în regiі autonome, societăți comerciale și firme particulare, București, 1991; 3. M., Dumitrescu, Introducere în management și management general. Editura î EUROUNION, Oradea, 1995; 4. M., Țuțurea, s.a., Bazele managementului. Editura Universității “LUCIAN BLAGA” Sibiu, 1997; 5. Costache, Rusu, Monica, Voicu, ABC-ul managerului, Ed. Gh. Asachi, Iași, 1994, 1995; 6. Corneliu Russu, Management, Ed. Expert, București 1993; 7. Panaite. Nica, ș.a., Managementul firmei, Ed. Condor, Chișinău, 1994; 8. L., Severin, Managementul și relațiile juridice ale firmelor; Editura Universității Suceava, 1999; 9. L., Severin, Management industrial. . Îndrumar pentru lucrări practice. Editura Universității Suceava, 2000; 10. I., Mihuț, Bazele conducerii întreprinderii. Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1981 M. Malița. C., Zidăroiu, Matematica organizării. Editura Tehnică, București, 1971; 11. L., Mănduc, Mngement industrial. Note și studii de caz, Universitatea Tehnică. Cluj-Napoca, 1993; M., Andrașin, Metode de decizii multicriteriale. Editura Tehnică, București, 1986. 			
Bibliografie minimală			
<ol style="list-style-type: none"> 1. O., Nicolescu, Management, E.D.P., București, 1992,1995 2. M., Țuțurea, s.a., Bazele managementului. Editura Universității “LUCIAN BLAGA” Sibiu, 1997. Panaite. Nica, ș.a., Managementul firmei, Ed. Condor, Chișinău, 1994 L., Severin, Managementul și relațiile juridice ale firmelor; Editura Universității Suceava, 1999 5. L., Severin, Management industrial. . Îndrumar pentru lucrări practice. Editura Universității Suceava, 2000 			

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Lucrări de laborator	28 ore		
1. Determinarea gradului de organizare a unei firme industriale;	2 ore	Lucrări practice	
2. Întocmirea planului de producție a unei firme industriale;	2 ore	Lucrări practice	
3. Optimizarea unui program de fabricație folosind algoritmul Simplex ;	2 ore	Lucrări practice	
4. Folosirea capacității de producție a unei firme industriale care fabrică mai multe produse și al cărui plan se exprimă printr-un produs reprezentativ;	2 ore	Lucrări practice	
5. Determinarea necesarului de mijloace de transport intern;	2 ore	Lucrări practice	
6. Stabilirea tehnologiei optime după criteriul costului de producție;	2 ore	Lucrări practice	
7. Calculul eficienței economice a capitalului fix al unei firme industriale;	2 ore	Lucrări practice	
8. Stabilirea programului de producție într-o firmă pe baza criteriului rentabilității;	2 ore	Lucrări practice	
9. Adoptarea deciziei în condiții de certitudine. Metoda utilității globale;	2 ore	Lucrări practice	
10. Adoptarea deciziei în condiții de incertitudine Metoda gradelor de apartenență la varianta optimă;	2 ore	Lucrări practice	
11. Adoptarea deciziei în condiție de risc. Utilizarea tehnicii arborilor de decizie ;	2 ore	Lucrări practice	

Programa analitică / Fișa disciplinei

12. Studiu de caz privind analiza posibilităților der raționalizare a sistemului de evidență și raportare a producție ;	2 ore	Studiu de caz	
13. Studiu de caz privind eficiența muncii managerului;	2 ore	Studiu de caz	
14. Studiu de caz privind personalitatea unui manager;	2 ore	Studiu de caz	
Bibliografie			
1. L., Severin, Management industrial. . Îndrumar pentru lucrări practice. Editura Universității Suceava, 2000			
2. O., Nicolescu, Management, E.D.P., București, 1992,1995;			

2. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului, al laboratorului este în concordanță cu conținutul disciplinelor similare de la programele de studiu TCM de la alte universități din țară.

3. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Nota acordată pentru participarea activă în timpul cursurilor	Evaluare continuă	20
	Nota acordată la examinarea finală	Evaluare prin probă finală scrisă și orală	40
Seminar	Nu este cazul		
Laborator	Media notelor acordate la lucrări practice	Evaluare continuă (prin metode orale și probe practice)	20
	Note acordate la testele de la laborator	Evaluare prin teste	20
Proiect	Nu este cazul		
Standard minim de performanță			
-Nota pe parcurs la laborator minim 5 (note teste minim 5)			
-Nota la examen minim 5:			
- soluționarea unui subiect de la examen (4 pct.).			
- prezența la curs (1 pct.):			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație