

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|-----------------------------------|---|
| Instituția de învățământ superior | Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava |
| Facultatea | Facultatea de Inginerie Mecanică, Mecatronică și Management |
| Departamentul | Mecanică și tehnologii |
| Domeniul de studii | Inginerie industrială |
| Ciclul de studii | Licență |
| Programul de studii/calificarea | Tehnologia construcțiilor de mașini/inginer |

2. Date despre disciplină

| | | | | | |
|------------------------------------|--|-----------|---|-------------------|----|
| Denumirea disciplinei | MANAGEMENTUL ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCI | | | | |
| Titularul activităților de curs | Șef lucrări dr. ing. Beșliu- Băncescu Irina | | | | |
| Titularul activităților de seminar | Șef lucrări dr. ing. Beșliu- Băncescu Irina | | | | |
| Anul de studiu | 4 | Semestrul | 2 | Tipul de evaluare | E |
| Regimul disciplinei | Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară | | | | DS |
| | Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă) | | | | DL |

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

| | | | | | | | | | |
|--|----|------|----|---------|----|-----------|--|---------|--|
| I a) Număr de ore pe săptămână | 3 | Curs | 2 | Seminar | 1 | Laborator | | Proiect | |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ | 42 | Curs | 28 | Seminar | 14 | Laborator | | Proiect | |

| | |
|--|-----|
| II Distribuția fondului de timp pe semestru: | ore |
| II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 8 |
| II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | 2 |
| II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | 3 |
| II d) Tutoriat | 1 |
| III Examinări | 2 |
| IV Alte activități: | - |

| | |
|-----------------------------|----|
| Total ore studiu individual | 16 |
| Total ore pe semestru | 58 |
| Numărul de credite | 1 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|------------|------------------------|
| Curriculum | • Economie, Management |
| Competențe | • Economie, management |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | | |
|------------------------|---|--------------------------|
| Desfășurare a cursului | • Sală de curs, tablă, videoproiector, laptop | |
| Desfășurare aplicații | Seminar | • Sală de seminar, tablă |
| | Laborator | • |
| | Proiect | • |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • să definească noțiunea de întreprinderi mici și mijlocii, rolul și importanța lor în dezvoltarea României; • să înțeleagă cadrul juridic și aspectele legislative ce stau la baza organizării și funcționării întreprinderilor mici și mijlocii; • să identifice funcțiile manageriale și particularitățile organizatorice ale întreprinderilor mici și mijlocii; • să definească particularitățile întreprinderilor mici și mijlocii prestatoare de servicii; |
|-------------------------|---|

| | |
|-------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • să definească importanța aprovizionării, selectării furnizorilor și a negocierii contractelor în activitatea întreprinderilor mici și mijlocii; • să definească managementul resurselor umane în întreprinderile mici și mijlocii; • să identifice taxele și impozitele plătite de întreprinderile mici și mijlocii; |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • identificarea și respectarea normelor de etică și deontologie profesională, asumarea responsabilităților pentru deciziile luate și a riscurilor aferente; • identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; • utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri, internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională; |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|-----------------------------------|--|
| Obiectivul general al disciplinei | Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea noțiunilor specifice disciplinei „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii” |
| Obiective specifice | <ul style="list-style-type: none"> • prezentarea potențialul pe care îl reprezintă pentru economie întreprinderile mici și mijlocii (IMM-urile) în dezvoltarea și consolidarea mediului de afaceri; • prezentarea particularitățile managementului acestor firme; • prezentarea criteriilor de clasificate a IMM-urile; • prezentarea aspectele ce diferențiază firmele mici și mijlocii de marile companii; |

8. Conținuturi

| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
|---|---------|---|------------|
| 1. Locul întreprinderilor mici și mijlocii (IMM-uri) în economia globală 1.1. Definierea întreprinderilor mici și mijlocii 1.2. Rolul și importanța întreprinderilor mici și mijlocii 1.3. Dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii în România | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |
| 2. Procesul de creare a întreprinderilor mici și mijlocii 2.1. Cadrul juridic și aspectele legislative 2.2. Rolul de antreprenor (întreprinzător) sau crearea prin forțe proprii, 2.3. Cumpărarea unei întreprinderi existente 2.4. Franchising-ul | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |
| 3. Organizarea și funcționarea întreprinderilor mici și mijlocii 3.1. Surse de finanțare a afacerii 3.2. Caracteristici specifice ale existenței și activității întreprinderilor mici și mijlocii 3.3. Funcțiile manageriale în întreprinderile mici și mijlocii 3.4. Planificarea strategică și operațională 3.5. Particularități organizatorice în întreprinderile mici și mijlocii. | 4 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |
| 4. Managementul operațional în întreprinderilor mici și mijlocii 4.1. Alegerea amplasării (localizarea) 4.2. Planul general a unei organizații 4.3. Planificarea producției și controlul acesteia 4.4. Întreținerea și repararea echipamentelor 4.5. Controlul calității | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |
| 5. Particularități în întreprinderile mici și mijlocii prestatoare de servicii 5.1. Caracteristicile serviciilor și componentele acestora 5.2. Managementul operațional 5.3. Evaluarea calității serviciilor | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |
| 6. Aprovizionarea și gestionarea stocurilor întreprinderilor mici și mijlocii 6.1. Importanța și sarcinile aprovizionării 6.2. Selectarea furnizorilor | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |

| | | | |
|---|-------|--|--|
| 6.3. Negocierea 6.4. Gestiunea optimă a stocului de materii prime | | | |
| 7. Managementul resurselor umane în întreprinderile mici și mijlocii 7.1. Planificarea necesarului, recrutarea și selecția 7.2. Instruirea angajaților și motivarea | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |
| 8. Managementul riscului și asigurarea 8.1. Ideea de risc 8.2. Programe de management al riscului 8.3. Tipuri de asigurări. | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |
| 9. Taxele și impozitele plătite de firme 9.1. Taxe și impozite directe 9.2. Impozitele indirecte. | 3 ore | expunerea, prelegerea, demonstrația, exemplificarea | |

Bibliografie

1. Borzy, A., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2002
2. Bucurean, M., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Ed. Universității din Oradea, 2000
3. Cook, L., „Planificarea strategică pentru întreprinderile mici și mijlocii”, Ed. Teora, București, 1998
4. Crăciun, L., „Managementul strategic al întreprinderilor mici și mijlocii”, Colecția Națională, București, 2001
5. Epureanu, Al., s.a., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Galați, 2002
6. Postăvaru, N., „Organizarea firmelor mici și mijlocii”, Ed. Matrix Rom, 2000
7. Russu, C., „Managementul afacerilor mici și mijlocii”, Ed. Logos, 1993
8. Stokes, D., „Managementul micilor afaceri”, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2001

Bibliografie minimală

1. Bucurean, M., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Ed. Universității din Oradea, 2000
2. Cook, L., „Planificarea strategică pentru întreprinderile mici și mijlocii”, Ed. Teora, București, 1998
3. Postăvaru, N., „Organizarea firmelor mici și mijlocii”, Ed. Matrix Rom, 2000
4. Russu, C., „Managementul afacerilor mici și mijlocii”, Ed. Logos, 1993
5. Stokes, D., „Managementul micilor afaceri”, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2001

| Aplicații (Seminar/laborator/proiect) | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
|--|---------|--|------------|
| Rolul și importanța întreprinderilor mici și mijlocii în România | 2 ore | expunerea, descrierea, exemple, discuții | |
| Cadrul juridic și aspectele legislative în România | 2 ore | expunerea, descrierea, exemple, discuții | |
| Funcțiile manageriale în întreprinderile mici și mijlocii | 2 ore | expunerea, descrierea, exemple, discuții | |
| Organizare structurală și procesuală a IMM | 2 ore | expunerea, descrierea, exemple, discuții | |
| Reguli de stabilire a numărului de personal angajat a IMM | 2 ore | expunerea, descrierea, exemple, discuții | |
| Modele speciale de IMM | 2 ore | expunerea, descrierea, exemple, discuții | |
| Taxe și impozitele plătite de IMM | 2 ore | expunerea, descrierea, exemple, discuții | |

Bibliografie

1. Borzy, A., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2002
2. Bucurean, M., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Ed. Universității din Oradea, 2000
3. Cook, L., „Planificarea strategică pentru întreprinderile mici și mijlocii”, Ed. Teora, București, 1998
4. Crăciun, L., „Managementul strategic al întreprinderilor mici și mijlocii”, Colecția Națională, București, 2001
5. Epureanu, Al., s.a., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Galați, 2002
6. Postăvaru, N., „Organizarea firmelor mici și mijlocii”, Ed. Matrix Rom, 2000
7. Russu, C., „Managementul afacerilor mici și mijlocii”, Ed. Logos, 1993
8. Stokes, D., „Managementul micilor afaceri”, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2001

Bibliografie minimală

1. Bucurean, M., „Managementul întreprinderilor mici și mijlocii”, Ed. Universității din Oradea, 2000
2. Cook, L., „Planificarea strategică pentru întreprinderile mici și mijlocii”, Ed. Teora, București, 1998
3. Postăvaru, N., „Organizarea firmelor mici și mijlocii”, Ed. Matrix Rom, 2000
4. Russu, C., „Managementul afacerilor mici și mijlocii”, Ed. Logos, 1993
5. Stokes, D., „Managementul micilor afaceri”, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2001

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și străinătate; este adaptat și satisface cerințele impuse pe piața muncii, fiind agreat de asociațiile profesionale și angajatori din domeniul aferent programului de licență

10. Evaluare

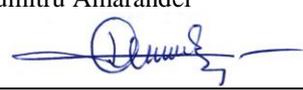
| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
|----------------|---|--|-------------------------|
| Curs | - corectitudinea și completitudinea cunoștințelor asimilate; - o înțelegere de ansamblu a importanței disciplinei studiate; - coerența logică; - criteriile ce vizează aspectele atitudinale: interesul pentru studiul individual și dezvoltarea profesională; | - examinare scrisă | 60 % |
| Seminar | - capacitatea de a opera cu noțiuni abstracte; - capacitatea de aplicare în practică; - criteriile ce vizează aspectele atitudinale: seriozitate, interesul pentru studiul individual; | - referate (30%); - participare activă la seminar (10 %). | 40 % |
| Laborator | | | |
| Proiect | | | |

Standard minim de performanță

- însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază prezentate

„Cu aprobarea cadrului didactic titular al disciplinei, studenții pot echivala parțial activități aplicative la care au absentat, prin susținerea unor teste, a unor referate sau a unor proiecte prin care dovedesc dobândirea abilităților, competențelor și cunoștințelor aferente.” (aprobat în CF din 15.01.2018)

| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de seminar |
|------------------|---|---|
| 20.09.2018 |  |  |

| Data avizării în departament | Semnătura directorului de departament |
|------------------------------|---|
| 01.10.2018 | Prof.dr.ing. Dumitru Amarandei  |

| Data aprobării în Consiliul academic | Semnătura decanului |
|--------------------------------------|--|
| 01.10.2018 | Prof.dr.ing. Ilie Muscă  |