

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|-----------------------------------|--|
| Instituția de învățământ superior | Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava |
| Facultatea | Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică |
| Departamentul | |
| Domeniul de studii | Inginerie mecanică |
| Ciclul de studii | Licență |
| Programul de studii | Inginerie mecanică |

2. Date despre disciplină

| | | | | | |
|------------------------------------|--|-----------|---|-------------------|----|
| Denumirea disciplinei | Comunicare | | | | |
| Titularul activităților de seminar | Tiberiu Avram | | | | |
| Anul de studiu | 1 | Semestrul | 1 | Tipul de evaluare | C |
| Regimul disciplinei | Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC – complementară | | | | DC |
| | Categorია de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă) | | | | DO |

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

| | | | | | | | | | |
|--|----|------|---|---------|--|-----------|----|---------|--|
| I a) Număr de ore pe săptămână | 2 | Curs | 0 | Seminar | | Laborator | 2 | Proiect | |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ | 28 | Curs | 0 | Seminar | | Laborator | 28 | Proiect | |

| | |
|--|-----|
| II Distribuția fondului de timp pe semestru: | ore |
| II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 6 |
| II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | 6 |
| II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | 7 |
| II d) Tutoriat | - |
| III Examinări | 3 |
| IV Alte activități (precizați): | - |

| | |
|--|----|
| Total ore studiu individual II (a+b+c+d) | 19 |
| Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV) | 50 |
| Numărul de credite | 2 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|------------|---------------|
| Curriculum | Nu este cazul |
| Competențe | Nu este cazul |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | | |
|-----------------------|---------|---|
| Desfășurare aplicații | Seminar | • Sală de seminar cu videoproiector, computer |
| | | |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|--|
| Competențe profesionale | CT2. Identificarea, descrierea și derularea proceselor din managementul proiectelor, cu preluarea diferitelor roluri în echipă și descrierea clară și concisă, verbal și în scris, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a rezultatelor din domeniul de activitate |
|-------------------------|--|

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Obiectivul general al disciplinei | - familiarizarea studenților cu noțiunile și cu formele de comunicare - prezentarea modului de realizare a comunicării în masă și a mijloacelor de |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|---|
| | <p>realizare a acestui tip de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> - analize și discuții libere pe marginea comunicării realizate de instituțiile statului în timpul pandemiei - prezentarea de către studenți a unor expuneri libere, pe subiecte alese sau impuse, în scopul dobândirii abilităților necesare pentru a putea vorbi în fața unui public numeros |
|--|---|

8. Conținuturi

| Seminar | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
|---|---------|---|--|
| 1. Comunicarea (Ce este comunicarea? Definițiile date de Michael Kunczik și Bernard Voyenne. Cum se realizează comunicarea. Forme ale comunicării. Comunicarea de masă. Știrea. Limbajul știrilor.) | 4 | Conversația euristică, expunere și dezbaterăa unor exemple concrete | Studenții vor redacta o știre, pentru a-și însuși regulile de realizare a acesteia și implicit a unei corecte și complete comunicări. |
| 2. Structuri de relații publice și principiile de bază ale acestora (Conceptul de relații publice, Principii și valori în relațiile cu mass media) Comunicatul de presă (Ce este? Ingredientele unui comunicat de presă de succes, Formatul, Tipuri de comunicate de presă) | 4 | Conversația euristică, expunere și dezbaterăa unor exemple concrete | Studenții vor realiza un comunicat de presă scris. Vor prezenta apoi comunicatul în cadrul unei conferințe de presă, în care ceilalți colegi vor juca rolul jurnaliștilor. |
| 3. Introducerea conceptului de opinie publică. De la spirala tăcerii la setarea agendei. Modelul agenda setting. Influența mass-media. Efecte pe termen scurt ale mass-media. Efecte culturale | 2 | Expunere. Analiza și dezbaterăa unor situații concrete | Analiza comunicării autorităților în perioada pandemiei Efectele unei comunicări defectuoase. Libertatea de exprimare. Limitele libertății de exprimare |
| 4. Discursul și vorbitul în public (Asemănări și diferențe între discursul public și conversație. Procesul comunicării orale. Etica discursului public. Formularea ideii centrale. Analizarea publicului. Adaptarea la public. Colectarea materialelor. Construirea și argumentarea ideilor. Organizarea discursului). Susținerea discursului (Limbajul. Prezentarea discursului) | 3 | Expunere. Analiza și dezbaterăa unor situații concrete | |
| 5. Comunicarea orală (susținerea unor expuneri pe o <i>temă impusă</i> , în scopul dobândirii abilităților necesare pentru a putea vorbi în fața unui public numeros) | 7 | | Fiecare student va vorbi liber în fața colegilor, va prezenta o temă de dezbateră impusă și va răspunde întrebărilor legate de subiectul prezentat. |
| 6. Comunicarea on-line (Analiza comunicării în mediul on-line. Comunicarea în rețelele de socializare. Fake news. Impactul fake news în era digitală) | 4 | Expunere și dezbateră | |
| 7. Persuasiunea și manipularea (Definiții. Studii de caz. Importanța cunoașterii tehnicilor de manipulare și persuasiune pentru a putea schimba imaginea publică a instituției reprezentate. Tehnici de persuasiune și manipulare) | 4 | Expunere și dezbateră | |

Bibliografie

Andre de Pereti, Jean-Andre Legrand, Jean Boniface – Tehnici de comunicare, Editura Polirom, 2001
Eduarde Bernays. Propaganda. Editura Alexandria, Suceava, 2012
Kevin Dutton – Arta manipulării, Editura Globo, 2019
Robert Cialdini – Psihologia persuasiunii, Editura Business Tech, București 2014
Călin Rus – Introducere în știința comunicării și a relațiilor publice, Institutul European 2002
Mihai Coman - Manual de jurnalism, Editura Polirom, 1997
David Randall – Jurnalistul universul, Editura Polirom, 2007
Clifford G. Chhristians, Mark Fackelr, Kim B. Rotzoll, Kathy B. McKee – Etica mass – media, studii de caz, Editura Polirom, 2001
Alina Coman – Tehnici de comunicare, Editura C.H. Beck, 2008
Werner J. Severin, James W. Tankard Jr. – Perspective asupra teoriilor comunicării de masă, Editura Polirom, 2004
Doug Newson, Jim Haynes – Redactarea materialelor de relații publice, Editura Polirom, 2011
Jurisprudența internațională în materia libertății de exprimare, volumele I și II, selecți îngrijită de Monica Macovei și Dan Mihai, 2006

Chris Anderson – Ted Talks, ghidul oficial TED pentru vorbit în public, Editura Publica 2016
Dale Carnegie – Cum să vorbim în public, Editura Curtea Veche 2018
Stephen E. Lucas – Arta de a vorbi în public, Editura Polirom 2014
Paul Dobrescu, Alina Bârgăoanu – Mass media și societatea, Editura comunicare.ro, 2003
Valerie Guerlan – Manual de vorbire în public, Editura For You, 2019
Dale Carnegie – Arta comunicării eficiente, Editura Curtea Veche 2021
Rainer Greifeneder, Mariela E. Jaffe etc. – Psihologia Fake News, Editura Trei 2021
Jacques Attali – Istoriile mass-mediei, Editura Polirom 2022

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de discuție și reflecție propuse asigură studenților fundamentul înțelegerii și aplicării principiilor, normelor și valorilor care guvernează comunicarea umană. Însușirea cunoștințelor predate la seminar și aprofundarea lor prin aplicații va permite studentului să poată realiza o comunicare adecvată unui intelectual.

10. Evaluare

| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
|----------------|--|---|-------------------------|
| Seminar | Însușirea cunoștințelor teoretice și practice. | - Colocviu oral de sfârșit de semestru | 50% |
| | | - portofoliu cu proiecte și lucrări practice - participare la discuții pe teme date, răspunsuri orale, prezentări. | 50% |

| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de aplicație |
|------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| 24.09.2021 | | |

| Data avizării în departament | Semnătura directorului de departament |
|------------------------------|---------------------------------------|
| 27.09.2021 | |

| Data aprobării în consiliul facultății | Semnătura decanului |
|--|---------------------|
| 27.09.2021 | |