

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

Facultatea	<b>Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică</b>
Departamentul	<b>Mecanică și Tehnologii</b>
Domeniul de studii	<b>Mecatronică și Robotică</b>
Ciclul de studii	<b>Licență</b>
Programul de studii	<b>Mecatronică</b>

**2. Date despre disciplină**

Denumirea disciplinei		<b>Comunicare</b>					
Anul de studiu	I	Semestrul	I	Tipul de evaluare	Verificare		
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară						DC
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă						DOP

**3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)**

I a) Număr de ore pe săptămână	<b>1</b>	Curs	<b>0,5</b>	Seminar	<b>0,5</b>	Laborator/ Lucrări practice		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	<b>14</b>	Curs	<b>7</b>	Seminar	<b>7</b>	Laborator/ Lucrări practice		Proiect	

Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II.a) Studiu individual	<b>34</b>
II.b) Tutoriat (pentru ID)	
III. Examinări	<b>2</b>
IV. Alte activități (precizați):	

Total ore studiu individual (II.a+II.b+III)	<b>36</b>
Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV)	<b>50</b>
Numărul de credite	<b>2</b>

**4. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale/generale	CP8– gestionează dezvoltarea profesională personală
Competențe transversale	CT3 - îi conduce pe alții - direcționează oamenii, gestionează oamenii   își asuma rol de lider   supervizează pe ceilalți   demonstrează calități de lider

**5. Rezultatele învățării**

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Studentul/absolventul aplică principiile comunicării eficiente și etice în contexte academice și profesionale, în limba română, precum și în cel puțin o limbă de circulație internațională.	Studentul/absolventul redactează și prezintă informații academice și profesionale, urmând cele mai bune practici și utilizând terminologia specifică domeniului.	Studentul/absolventul comunică eficient, oral și în scris, cu specialiști și nespecialiști în domeniul ingineriei, utilizând un limbaj tehnic adecvat contextului și adaptând mesajul în funcție de publicul țintă.  Studentul/absolventul promovează dialogul, cooperarea, respectul față de ceilalți și interculturalitatea.  Studentul/absolventul lucrează eficient ca membru în echipă sau lider al acesteia.

**6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

Obiectivul general al disciplinei	• Modelarea unui stil individual de comunicare prin integrarea strategiilor persuasive, a atitudinii empatică și a metodelor de influențare a mesajelor, a contextului normativ și a poziționării identitare;
-----------------------------------	---

**7. Conținutul predării și învățării**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
<b>1. Comunicarea nonverbală. Funcții și disfuncții. Semne,</b>	2 ore	Expunerea, vizionarea,	

semnale, coduri și canale în comunicarea nonverbală. Mesajele corpului uman (fața, ochii, mâinile). Gesturile, postura și mersul. Gestualitatea și spațiul public. TedTalk. Amy Cuddy. <i>Limbajul trupului determină cine ești</i> ( <a href="https://www.ted.com/talks/amy_cuddy_your_body_language_shapes_who_you_are?language=ro">https://www.ted.com/talks/amy_cuddy_your_body_language_shapes_who_you_are?language=ro</a> ) Allan Pease – <i>De ce barbatii nu asculta iar femeile nu stiu sa se orienteze pe harta ?</i> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=4uf3PrI8JWA">https://www.youtube.com/watch?v=4uf3PrI8JWA</a>		problematizarea, dezbateră, vizionarea, discuția	
<b>2. Stilul. Elemente de retorică, persuasiune și argumentare.</b>	2 ore	Conversația euristică, expunerea, problematizarea, dezbateră	
<b>3. Comunicarea verbală: metode și tehnici de exprimare scrisă.</b> Principii de elaborare a lucrărilor științifice. Norme de redactare a scrierilor științifice. Redactarea documentelor scrise în vederea angajării. Curriculum vitae – formate impuse și formate libere. Scrisoarea de intenție/motivație. Plagiatul și evitarea acestuia.	2 ore	Conversația euristică, expunerea, problematizarea, dezbateră	
<b>4. Cum să comunicăm ca să ne angajăm.</b> Tehnica interviului de angajare. Tipuri de întrebări și răspunsuri. Documente specifice angajării. Tipuri de CV-uri și redactarea unui CV. Completarea modelului european de CV. Scrisori de însoțire a CV-ului (de intenție, de motivare, de recomandare). Lista de referenți. Exerciții de prezentare și simulare a prezentării la un interviu.	1 oră	conversația euristică, expunerea, problematizarea, dezbateră	
Bibliografie minimală recomandată			

Aplicații (seminar / laborator / lucrări practice / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
<b>1. Prezentarea conținuturilor activităților de seminar; Elementele componente ale comunicării.</b> Vizualizarea și analizarea unor situații de comunicare (filme de animație). Identificarea barierelor care apar în comunicare ( e.g. bariere în trimiterea mesajului, bariere în receptare, bariere ale înțelegerii, bariere ale acceptării și bariere ale acțiunii).	2 ore	Vizionarea, expunerea, problematizarea, dezbateră	
<b>2. Conceptul de asertivitate.</b> Strategii de comunicare asertivă. Emiterea de „mesaje –eu”. Feedback-ul în comunicare. Laude care nu umilesc și critici care nu jignesc (cap. 5 din Faber & Mazlish, 2010, pp. 158-187)	2 ore	Expunerea, problematizarea, dezbateră	
<b>3. A vorbi în public.</b> Prezentarea și ascultarea eficiente. Prezentarea informativă și prezentarea persuasivă. Folosirea mijloacelor vizuale în prezentare. Ghidul Anderson TED pentru vorbit în public. <i>Chris Anderson: TED's secret to great public speaking</i> <a href="https://www.ted.com/talks/chris_anderson_teds_secret_to_great_public_speaking">https://www.ted.com/talks/chris_anderson_teds_secret_to_great_public_speaking</a> <i>Liviu Vasilescu. Secretele unui discurs de succes</i> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=rsocm5S7Dxk">https://www.youtube.com/watch?v=rsocm5S7Dxk</a> <i>Matt Abrahams Think Fast, Talk Smart: Communication Techniques</i> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=HANwI68huqA/">https://www.youtube.com/watch?v=HANwI68huqA/</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=o3K_HbpWNpg">https://www.youtube.com/watch?v=o3K_HbpWNpg</a> Realizarea unei prezentări de carte	2 ore	Conversația euristică, problematizarea, expunerea, vizionarea, discuția	
<b>4. Comunicarea socială a emoțiilor.</b> Analiza tranzacțională. Diagrama structurală a personalității. Tipologia tranzacțiilor: tranzacțiile paralele, încrucișate și duble. Simbioză și dependență. Forme de neimplicare: pasivitatea, absența, agitația, incapacitatea, violența, supraadaptarea. TEDTalk. Ron Gutman : The hidden power of smiling <a href="https://www.ted.com/talks/ron_gutman_the_hidden_power_of_smiling">https://www.ted.com/talks/ron_gutman_the_hidden_power_of_smiling</a>	1 oră	Expunerea, problematizarea, dezbateră, vizionarea, discuția	
Bibliografie minimală recomandată			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANDERSON, Chris. (2016). TED Talks. Ghidul oficial TED pentru vorbit în public. Trad de Iulia Berteau. București: Publica. .</li> <li>• PRUTIANU, Ștefan. (2008). Tratat de comunicare și negociere în afaceri. Iași: Editura Polirom. ( Biblioteca USV cota III 20735)</li> <li>• HOGSON, Susan. (2006). Interviul de angajare. Cum să răspunzi inteligent la orice întrebare. Iași: Polirom. (Biblioteca USV cota II 48099)</li> <li>• FABER, Adele &amp; Mazlish, Elaine. (2010). Comunicarea eficientă cu copiii – acasă și la școală. Ediția a III-a. Traducere de Irina Negrea. București: Curtea Veche(Biblioteca USV cota II 48715)</li> <li>• TURK, Christopher. (2008) Comunicarea eficientă: Cum să le vorbești oamenilor. București: Editura TREI. (Biblioteca USV cota II 50095)</li> </ul>			

## 8. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• folosirea noțiunilor și conceptelor de bază în argumentarea punctelor de vedere;</li> <li>• alcătuirea de rezumate informative și parafrizarea adecvată a ideilor preluate din sursele bibliografice studiate;</li> <li>• capacitatea de a face conexiuni ideatice cu caracter intradisciplinar și interdisciplinar;</li> </ul>	<b>Verificare:</b> Redactarea și susținerea unui eseu pe o temă din tematica disciplinei	50%
Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corelarea cunoștințelor, evidențierea principiilor, normelor, convențiilor și valorilor în comunicare, analiza, sinteza și interpretarea fenomenelor de comunicare și negociere.</li> </ul>	<b>Activitatea pe parcurs:</b> Susținerea unui discurs public/ prezentare de carte	50%

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
24.09.2025	Lector univ. dr. Petru Ioan MARIAN-ARNAT	Asist. univ. drd. Mădălina TOMA
Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program	
26.09.2025	S.I. dr. ing. Gelu-Marius ROTARU	
Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament	
29.09.2025	Conf.dr.ing. Delia Aurora CERLINCĂ	
Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului	
29.09.2025	Prof.dr.ing. Ilie MUSCĂ	

