UNIVERSITATEA „ŞTEFAN CEL MARE" SUCEAVA

FACULTATEA DE INGINERIE MECANICĂ, AUTOVEHICULE ŞI ROBOTICĂ

GHIDUL STUDENTULUI

Anul universitar 2026-2027

CUPRINS

Prezentarea Universităţii „Ştefan cel Mare" din Suceava 3

Scurtă descriere a Universităţii „Ştefan cel Mare" din Suceava 4

Conducerea universităţii 5

Prezentarea Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică 6

Conducerea Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică 8

Structura domeniilor şi a ciclurilor de studii 9

Înmatricularea la facultate şi documentele necesare. Documentele studentului 10

Drepturile şi obligaţiile studenţilor 11

Planuri de învăţământ 13

Evaluarea şi notarea studenţilor 13

Informaţii privind condiţiile de promovare, criteriile şi standardele de performanţă din cadrul Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică 14

Îndrumătorii de an în anul universitar 2026/2027 16

Structura anului universitar 2026/2027 16

Baza materială a universităţii. Asociaţii studenţeşti 17

Acces la burse şi alte mijloace de finanţare. Extras din Criteriile specifice privind acordarea burselor pentru studenţii Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică..... 18

Mobilităţi, subvenţii, facilităţi 21

PREZENTAREA UNIVERSITĂŢII „ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA

Universitatea este o instituţie de învăţământ superior structurată pe facultăţi, organizate în departamente. Conducerea universității este asigurată de Senatul universitar și de Consiliul de Administrație.

Universitatea asigură progresul social prin:

- generarea şi transmiterea culturii;
- profesionalizarea intelectualilor;
- cercetarea ştiinţifică;
- formarea noilor oameni de ştiinţă.

Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava (USV) funcţionează în baza Hotărârii de Guvern nr. 225 din 7 martie 1990, fiind acreditată să-şi realizeze misiunea pe care şi-a propus-o prin Carta Universitară şi prin regulamente proprii de funcţionare.

Personalul didactic este compus din cadre didactice care deţin unul din următoarele titluri / grade ştiinţifice: profesor universitar, conferenţiar, lector/şef de lucrări şi asistent.

În USV există peste 330 de cadre didactice titulare.

Facultatea este o unitate funcţională care elaborează şi gestionează programele de studii. Ea corespunde unuia sau mai multor domenii ale ştiinţelor, artelor sau sportului. Facultatea integrează unul sau mai multe departamente. Este condusă de un decan, împreună cu prodecanii. Forul de decizie şi avizare al facultăţii este Consiliul Facultăţii, format din reprezentanţi aleşi ai departamentelor şi ai studenţilor.

Departamentul este unitatea academică funcţională care asigură producerea, transmiterea şi valorificarea cunoaşterii în unul sau mai multe domenii de specialitate. Este condus de un director, ajutat de un consiliu. Departamentul poate avea în componenţă centre, laboratoare de cercetare, ateliere artistice şi este format din cadre didactice, personal de cercetare şi auxiliar, dintr-o familie de discipline de specialitate.

USV are în structura sa 11 facultăţi cu 19 departamente:

Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport
- Departamentul de Educaţie fizică şi Sport

Facultatea de Inginerie Alimentară
- Departamentul de Tehnologii alimentare, Siguranţa producţiei alimentare şi a mediului

Facultatea de Inginerie Electrică şi Ştiinţa Calculatoarelor
- Departamentul de Calculatoare, Electronică şi Automatică
- Departamentul de Electrotehnică
- Departamentul de Calculatoare

Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică
- Departamentul Mecanică şi Tehnologii

Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale
- Departamentul de Ştiinţe umane şi social-politice
- Departamentul de Geografie

Facultatea de Litere şi Ştiinţe ale Comunicării
- Departamentul de Limba şi Literatura română şi Ştiinţele comunicării
- Departamentul de Limbi şi Literaturi străine

Facultatea de Silvicultură
- Departamentul de Silvicultură şi Protecţia mediului

Facultatea de Economie, Administraţie şi Afaceri
- Departamentul Contabilitate, Audit şi Finanţe
- Departamentul Economie, Informatică economică şi Gestiunea afacerilor
- Departamentul de Management, Administrarea afacerilor şi Turism

Facultatea de Drept şi Ştiinţe Administrative
- Departamentul de Drept şi Ştiinţe Administrative

Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei
- Departamentul de Ştiinţele educaţiei
- Departamentul de specialitate cu profil psihopedagogic

Facultatea de Medicină şi Ştiinţe biologice
- Departamentul de Ştiinţe Medico-chirurgicale și Complementare
- Departamentul de Științe Biologice și Morfofuncționale

SCURTĂ DESCRIERE A UNIVERSITĂŢII „ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA

Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava a cunoscut o evoluţie impresionantă în ultimul deceniu prin:

- creşterea de trei ori a suprafeţei construite, dotate cu echipamente multimedia performante şi cu laboratoare moderne;
- dezvoltarea şi diversificarea puternică a ofertei de studii (numărul programelor de studiu a crescut de patru ori) şi, prin urmare, dublarea numărului de studenţi;
- atragerea de cadre didactice cu experienţă din universităţi de top din occident;
- creşterea calităţii vieţii studenţilor prin oferirea de servicii extinse, la standarde ridicate de calitate.

Aceste aspecte se reflectă în **acreditările** şi **calificativele** pe care USV le-a primit în ultimii ani:

▪ în urma evaluării instituţionale efectuate de Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior (ARACIS), USV a primit calificativul ***Grad de încredere ridicat***, acesta fiind cel mai înalt calificativ ce poate fi acordat unei universităţi în sistemul naţional de învăţământ;

▪ în urma evaluării realizate de Autoritatea Naţională pentru Cercetare Ştiinţifică (ANCS), Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava a fost **acreditată ca instituţie de cercetare-dezvoltare**, fiind componentă a sistemului de cercetare-dezvoltare de interes naţional.

▪ Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava conduce în topul universităţilor din România în domeniul inventicii (2012 – 2023). În anul 2023 universitarii suceveni au primit 10 brevete naţionale (înregistrate la Oficiul de Stat pentru Invenţii şi Mărci) şi 4 brevete internaţionale, eliberate de Oficiul European de Patente (EPO).

▪ USV ocupă **poziţia a patra la nivel naţional** din punctul de vedere al calităţii învăţământului, conform **topului alcătuit de compania germană Kienbaum Management Consultants în colaborare cu revista „Capital"**. Acest studiu a fost efectuat în 84 de universităţi de stat şi private, iar pentru realizarea acestuia au răspuns aproape 400 de persoane, din cadrul a 35 de companii naţionale şi internaţionale şi 3.131 de absolvenţi de facultate, majoritatea licenţiaţi după 1995. Aprecierea asupra facultăţilor, de la *foarte bună* (1), până la *insuficient* (4), s-a bazat pe mai multe criterii: educaţia teoretică, orientarea practică, competenţe lingvistice (limbi străine) şi experienţă internaţională. Angajatorii au fost rugaţi să facă evaluările strict pe baza observaţiilor furnizate de persoanele aflate în funcţii de conducere, cu privire la facultăţile absolvite de angajaţii din subordine. Acest studiu demonstrează o foarte bună corelare a ofertei educaţionale a USV cu nevoile de dezvoltare socio-economică.

▪ USV figurează pe locul 142 în regiunea Europei de Est şi Asiei Centrale şi pe locul 10 în România în **topul universităţilor pentru Europa de Est şi Asia Centrală** realizat de către QS University Ranking (EECA 219)

▪ USV a primit **Premiul pentru Multiculturalism** din partea Ministerului Educaţiei, Cercetării şi Tineretului pentru activităţile internaţionale desfăşurate, în special de parteneriat cu instituţii de învăţământ superior din Ucraina şi Republica Moldova.

▪ USV editează cea mai bine cotată revistă românească pe plan internaţional în domeniul ingineriei electrice, electronice şi telecomunicaţiilor (conform clasificării **ISI Thomson Reuters**), *Advances in Electrical and Computer*.

▪ În prezent, mai mult de 75% dintre studenţi învaţă la programe de studii încadrate în clasele de excelenţă A şi B.

CONDUCEREA UNIVERSITĂŢII

Rector / Ordonator de credite
Prof.univ.dr. Mihai DIMIAN / Prof.univ.dr.ec. Gabriela PRELIPCEAN
Telefon: +40 230 520081 / 504
Fax: +40 230 520080
e-mail: dimian@eed.usv.ro

Prorector Activitatea didactică şi asigurarea calităţii
Prof.univ.dr. Mircea DIACONU
Telefon: +40 230 520081 / 507
Fax: +40 230 520080
e-mail: mircea_a_diaconu@hotmail.com

Prorector Activitatea ştiinţifică
Conf.univ.dr. Aurelian ROTARU
Telefon: +40 230 524801
Fax: +40 230 520080
e-mail: aurelian.rotaru@usm.ro

Prorector Baza materială şi probleme studenţeşti
Prof.univ.dr.ec. Gabriela PRELIPCEAN
Telefon: +40 230 520081 / 506
Fax: +40 230 520080
e-mail: gabrielap@seap.usv.ro

Prorector Imaginea universităţii, relaţii internaţionale şi dezvoltare europeană
Prof.univ.dr. Ştefan PURICI
Telefon: +40 230 520081 / 521
Fax: +40 230 520080
e-mail: stefanp@atlas.usv.ro

Director Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat
Prof. univ. dr. Laura BOURIAUD
Telefon: +40 230 520081 / 572
Fax: +40 230 520080
e-mail: bouriaud@gmail.com

Director General Administrativ
Ing. Florin – Constantin DUCEAC
Telefon: +40 230 520081 / 420
Fax: +40 230 520080
e-mail: florin.duceac@usm.ro

Director Economic
Ec. Geanina MĂCIUCĂ
Telefon: +40 230 520081 / 415
Fax: +40 230 520080
e-mail: geanina.maciuca@usv.ro

Secretar Şef Universitate
Ing. Maria MUSCĂ
Telefon: +40 230 520081 / 502
Fax: +40 230 520080
e-mail: maria@usv.ro

Secretar Relaţii Internaţionale
Ing. Carmen SOCIU
Telefon: +40 230 520081 / 523
Fax: +40 230 520080
e-mail: rel.int@usv.ro

PREZENTAREA FACULTĂŢII DE INGINERIE MECANICĂ, AUTOVEHICULE ŞI ROBOTICĂ

Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică este parte componentă a Universităţii "Ştefan cel Mare" din Suceava.

Campusul universitar este amplasat în vecinătatea unui parc, ce oferă condiţii de recreere precum şi izolarea de zgomotul oraşului, în apropiere de staţii pentru transportul în comun.



Adresa Universităţii
Str. Universităţii nr. 13
cod 720229, Suceava
Telefon: +40 230 520081
e-mail: rectorat@usv.ro; web: www.usv.ro



Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică Suceava, cu denumirile iniţiale *Facultatea de Inginerie Mecanică*, respectiv *Facultatea de Inginerie Mecanică, Mecatronică şi Management,* care fiinţează în cadrul Universităţii „Ştefan cel Mare" din Suceava, a apărut în anul 1977, pentru început ca secţie cu profil mecanic a Institutul Pedagogic Suceava, prin Decretul Consiliului de Stat nr. 209/12.07.1977, cu programul de studiu *Tehnologia Construcţiilor de Maşini* - subingineri, cursuri de zi şi serale.

Ulterior, Institutul Pedagogic de 3 ani s-a transformat în Institut de Învăţământ Superior, cu programul de studiu *Tehnologia Construcţiilor de Maşini*, ingineri, cursuri de zi.

Denumit iniţial *Institut de Subingineri* (subordonat Institutului Politehnic din Iaşi), institutul sucevean s-a transformat în anul 1984 în facultate.

Ţinând seama de potenţialul ridicat sub aspect ştiinţific, didactic şi de baza materială existentă la Suceava în domeniul învăţământului de ingineri, ca răspuns la strădaniile colectivului sucevean, în anul 1985 Ministerul Educaţiei şi Învăţământului a aprobat şcolarizarea a patru secţii de ingineri, cursuri serale, printre care specializările: *Tehnologia Construcţiilor de Maşini, Maşini unelte* şi *Utilaj Tehnologic Textil.*

În toamna anului 1990 se înfiinţează în cadrul Facultăţii de Inginerie Mecanică Suceava specializarea *Mecatronică*, iar secţia *Utilaj Tehnologic Textil* se transformă în *Utilaj Tehnologic pentru Industria Lemnului*. În anul 1995 se înfiinţează specializarea *Inginerie Economică în Domeniul Mecanic*, în anul 1998 specializarea *Ingineria şi Managementul Calităţii,* iar în anul 2007 specializarea *Ingineria şi Protecţia Mediului în Industrie*.

În urma aplicării prevederilor Legii nr. 88/1993, privind acreditarea instituţiilor de învăţământ superior şi recunoaşterea diplomelor, prin Hotărârea Guvernului României nr. 568/1995, Facultatea de Inginerie Mecanică a fost considerată acreditată pentru specializările *Tehnologia Construcţiilor de Maşini, Maşini Unelte* şi *Utilaj Tehnologic* şi a primit autorizaţie de funcţionare provizorie pentru specializările *Mecatronică* şi *Inginerie Economică în Domeniul Mecanic*, acreditate ulterior şi acestea.

Prin Hotărârea Senatului Universităţii, în anul 2005 Facultatea de Inginerie Mecanică îşi schimbă denumirea în *Facultatea de Inginerie Mecanică, Mecatronică şi Management*, iar începând cu data de 1 octombrie 2021 noua denumirte a facultăţii este *Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică*.

Hotărârile de Guvern nr. 568/16.08.1995, 294/16.06.1997, 442/10.08.1998, 535/1.07.1999, 696/17.08.2000 şi 944/29.08.2002 consfinţesc succesiv faptul că **Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică este acreditată** pentru învăţământul de lungă durată, ingineri, zi, iar mai apoi, prin H.G. nr. 88/2005 şi H.G. nr. 916/2005 **pentru organizarea programelor de studii universitare de licenţă**.

În prezent, conform H.G. nr. 191/02.04.2026 *privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi a structurii instituţiilor de învăţământ superior pentru anul universitar 2026/2027*, la Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică din cadrul Universităţii „Ştefan cel Mare" din Suceava sunt acreditate următoarele **programe de studii universitare de licenţă**, învăţământ cu frecvenţă: *Tehnologia Construcţiilor de Maşini, Mecatronică* şi *Inginerie mecanică*; au autorizare de funcţionare provizorie programele de studii *Autovehicule rutiere*, *Tehnologia Construcţiilor de Maşini – învăţământ dual, Inginerie mecanică – învăţământ dual* şi *Robotică*.

Hotărârea de Guvern nr. 192/02.04.2026 *privind aprobarea domeniilor şi programelor de studii universitare de master acreditate şi numărul maxim de studenţi ce pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2026/2027* certifică acreditarea în cadrul instituţiei noastre a următoarelor **programe de studii universitare de master**, cu frecvenţă: *Ingineria şi managementul calităţii, sănătăţii şi securităţii în muncă* (domeniul *Inginerie industrială*), *Expertiză tehnică, evaluare economică şi management* (domeniul *Inginerie şi management*) *Mecatronică aplicată* și *Mecatronica autovehiculelor* (domeniul *Mecatronică şi robotică*).

Universitatea „Ștefan cel Mare" din Suceava (USV) este una din primele cinci instituții de învățământ superior din țară care, începând cu anul universitar 2024-2025, şi-a extins oferta educațională cu programe de studii de licență în sistem dual, cu practică direct la operatorul economic:

- la Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor:
  - Calculatoare
  - Automatică și informatică aplicată
  - Sisteme electrice
- la Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică
  - Inginerie Mecanică
  - Tehnologia Construcțiilor de Mașini.

Învățământul superior dual este un sistem de învățământ care combină studiul teoretic şi aplicativ, desfășurat într-o universitate, cu practica profesională extinsă, realizată într-o companie de profil, volumul de muncă al studenţilor fiind partajat în mod egal între universitate şi operatorii economici. Pe baza cadrului legal oferit de noua Lege a învățământului superior, a fost aprobată, prin Hotărârea de Guvern nr. 1030 din 21 august 2024, înființarea primelor programe de învățământ universitar de licență în format dual din România, cu durata de 4 ani, iar Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava a dezvoltat 5 din cele 18 noi programe de învățământ dual aprobate la nivelul țării.

Misiunea Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică, în ansamblul ei, răspunde la o serie de cerinţe fundamentale, având mai multe subcomponente:

- Misiunea de *a forma specialişti în domeniul tehnic*;
- Misiunea *de promovare a calităţii în învăţământ*;
- Misiunea *de formare a abilităţilor în cercetarea ştiinţifică, dezvoltare tehnologică şi inovare* prin activităţi menite să asigure producerea şi transmiterea cunoştinţelor ştiinţifice în domeniile urmate;
- Misiunea de *a crea specialişti cu abilităţi manageriale* în diferite domenii economice şi sociale, prin adaptarea structurii facultăţii la mutaţiile din sistemul economico-social;
- Misiunea *de a presta diferite servicii inginereşti specifice* în condiţii competitive;
- Misiunea *de internaţionalizare* prin creşterea vizibilităţii facultăţii pe plan internaţional prin asigurarea mobilităţilor pentru studenţi şi cadre didactice, afilierea la sistemul de valori europene.

CONDUCEREA Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică

Decan:	Prof.univ.dr.ing. **Ilie MUSCĂ**	iliem@usm.ro
Prodecani:	Şef lucr.dr.ing. **Traian SEVERIN**	severin.traian@usm.ro
	Conf.univ.dr.ing. **Sergiu SPÎNU**	sergiu.spinu@usm.ro
Director departament:	Conf.univ.dr.ing. **Delia CERLINCĂ**	delia@usm.ro

Secretariat facultate

Ing. Mariana ENE – secretar şef facultate
Ing. Georgeta LELCU – secretar facultate

Contact facultate

Tel: +40 230 523743
Fax: +40 230 523743

e-mail: secretariat.fim@usm.ro

Pagina web: http://www.fim.usv.ro/

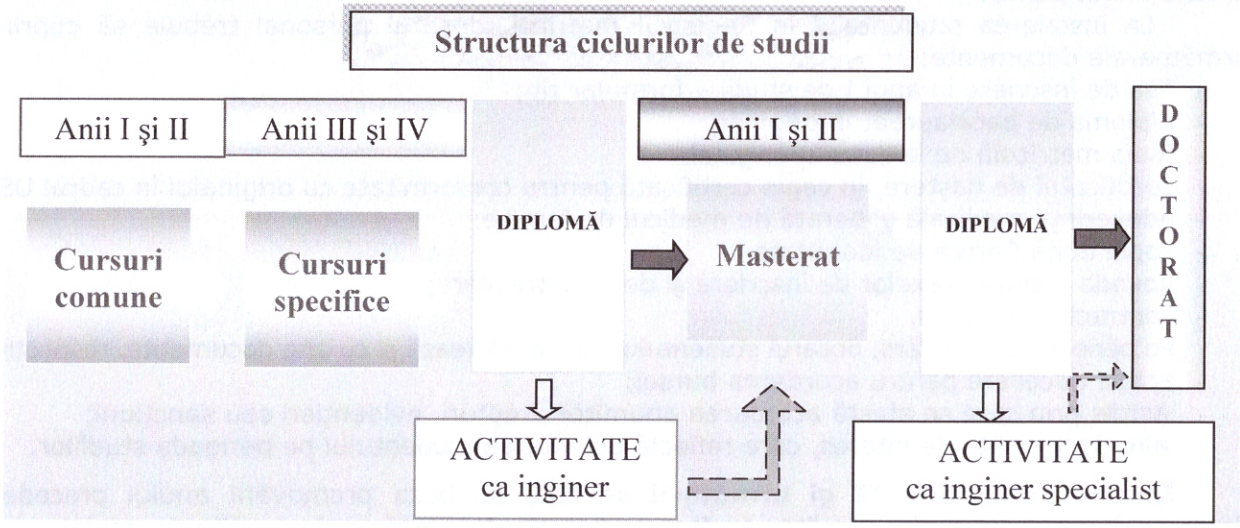
CONSILIUL Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică:

1. Prof.univ.dr.ing. Ilie MUSCĂ
2. Conf.univ.dr.ing. Sergiu SPÎNU
3. Conf.univ.dr.ing. Delia CERLINCĂ
4. Şef lucr.dr.ing. Traian SEVERIN
5. Conf.univ.dr.ing. Irina BEŞLIU - BĂNCESCU
6. Şef lucr.dr.ing. Gelu ROTARU
7. Şef lucr.dr.ing. Cornel SUCIU
8. Lector univ.dr. Cristian PÎRGHIE
9. MURARIU V.-S. Narcis - Marius – student reprezentant (anul II, *Autovehicule rutiere*)â
10. POTERAŞ Marian – Constantin - student reprezentant (anul IV, *Tehnologia construcţiilor de maşini*
11. RUSU Diana - Elena - student reprezentant (anul IV, *Tehnologia construcţiilor de maşini*)

Responsabilul Erasmus+ al Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică – Şef lucr.dr.ing. Luminița IRIMESCU

STRUCTURA DOMENIILOR ŞI A CICLURILOR DE STUDII

Învăţământul universitar din România este structurat pe domenii de studiu. În cadrul fiecărui domeniu pot funcţiona mai multe specializări/programe de studiu.



În cadrul Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică, în anul universitar 2026/2027 funcţionează următoarele programe de studii universitare de licenţă (cu durata de 4 ani) şi programe de studii universitare de master (cu durata de 2 ani):

Domeniul de studii de licenţă	Programul de studii universitare de **LICENŢĂ**
Mecatronică şi Robotică	Mecatronică
	Robotică/Mecatronică
Inginerie Industrială	Tehnologia Construcţiilor de Maşini
	Tehnologia Construcţiilor de Maşini - dual
Inginerie Mecanică	Inginerie Mecanică
	Inginerie Mecanică - dual
Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule Rutiere

Domeniul de studii de master	Programul de studii universitare de **MASTER**
Inginerie Industrială	Ingineria şi Managementul Calităţii, Sănătăţii şi Securităţii în Muncă
Mecatronică şi robotică	Mecatronica Autovehiculelor

DIPLOME acordate

Absolvenţii ciclului de studii universitare de licenţă (4 ani) primesc DIPLOMĂ DE INGINER şi titlul de INGINER.

Absolvenţii ciclului de studii universitare de master (2 ani) primesc DIPLOMĂ DE MASTER.

ÎNMATRICULAREA LA FACULTATE ŞI DOCUMENTELE NECESARE

Înmatricularea în anul I se face prin decizia Rectorului universităţii, la cererea studentului declarat admis la concursul de admitere.

După aprobarea înmatriculării, fiecare student este înscris în Registrul matricol al facultăţii, sub un număr unic, valabil pe întreaga perioadă de şcolarizare la programul de studii la care a fost admis.

La înscrierea studentului în Registrul matricol, dosarul personal trebuie să cuprindă următoarele documente:

- fişa de înscriere în anul I de studii – formular tip;
- diploma de bacalaureat în original;
- foaia matricolă de la liceu în original;
- certificatul de naştere, în copie certificată pentru conformitate cu originalul în cadrul USV;
- adeverinţa medicală eliberată de medicul de familie;
- copie după Cartea de identitate
- dovada achitării taxelor de înscriere şi de înmatriculare;
- contractul de studii.

Pe perioada şcolarizării, dosarul studentului se completează şi cu alte documente, respectiv:

- actele necesare pentru acordarea bursei;
- actele prin care se atestă acordarea anumitor drepturi, evidenţieri sau sancţiuni;
- alte documente de interes, care reflectă activitatea studentului pe perioada studiilor.

Înscrierea în anii II şi următorii se face pe baza promovării anului precedent. Trecerea în anul de studiu următor se face în funcţie de numărul de credite acumulate după cum urmează:

- Studenţii care au acumulat toate creditele aferente anului de studiu sunt înscrişi în anul de studiu următor;
- Studenţii care au acumulat numărul minim de credite obţinute la disciplinele impuse din planul de învăţământ (conform *Regulamentului cadru privind activitatea profesională a studenţilor* (R05)) sunt înscrişi în anul de studiu următor.

Studentul nepromovat va fi reînscris, la cerere adresată decanului, în anul de studii nepromovat, la aceeaşi specializare sau, după caz, în acelaşi domeniu, dacă îndeplineşte condiţiile impuse de regulamentele în vigoare.

La înscrierea în anul I de studii de licenţă sau de master și la reînmatricularea după exmatriculare studentul va achita o taxă de înmatriculare/reînmatriculare conform regulamentului de taxe USV în vigoare.

DOCUMENTELE STUDENTULUI

La înscrierea în facultate, studentului i se eliberează **carnetul de student.** În acesta se înscriu notele obţinute la examene şi la celelalte forme de verificare a cunoştinţelor pe care studentul este obligat să le susţină în perioada şcolarizării (colocvii, proiecte).

Carnetul de student nu se înstrăinează, el constituind, în toate împrejurările, dovada calităţii de student.

La examene şi colocvii studenţii sunt obligaţi să prezinte carnetul de student. În carnetul de student pot face însemnări numai cadrele didactice.

Legitimaţia de student pentru reducere/gratuitate transport asigură studenţilor români și străini în vârstă de până la 30 de ani, înmatriculaţi la forma de învăţământ cu frecvență – licență, master în instituțiile de învățământ superior acreditate din România reducerea cu 90% a tarifului la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a 2-a, numai pe distanța/rutele dintre localitatea de domiciliu și localitatea în care se află instituția de învățământ superior la care studentul este înmatriculat.

Aceste documente se vizează de către secretariat la începutul fiecărui an universitar. În documentele studentului nu sunt admise corecturi sau introduceri de date nereale.

În cazul pierderii documentelor personale (carnet de student, diverse legitimaţii) se poate elibera, la cerere, un duplicat, după anunţarea în presă a pierderii şi achitarea taxelor stabilite.

În caz de retragere, mobilitate academică internă definitivă sau exmatriculare, studentul este obligat să restituie carnetul de student precum şi legitimaţiile (de transport, bibliotecă etc.).

DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE STUDENŢILOR

Conform Cartei Universitare, studenţii au drepturi şi obligaţii.

(Art.81-87) Studenţii Universităţii „Ştefan cel Mare" din Suceava au următoarele **drepturi**:

- Dreptul la învăţământ de calitate;
- Dreptul de acces la programe de mobilitate internă şi externă, cu recunoaşterea, conform legii, a creditelor obţinute în acest fel;
- Dreptul de transfer de la o universitate la alta, conform prevederilor legislaţiei în vigoare şi a Cartelor Universitare;
- Dreptul la protecţia datelor personale;
- Dreptul la suport de curs gratuit (minimum 5 pagini) în format fizic sau electronic şi acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit, în bibliotecile universitare sau pe site-ul facultăţii;
- Dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la fişa disciplinei, structura şi obiectivele cursului, competenţele generale ale acestora, precum şi cu privire la modalităţile de evaluare şi examinare.
- Dreptul de a beneficia la începutul primului an de studiu de un „Ghid al studentului"
- Dreptul de a beneficia de un îndrumător de an din rândul cadrelor didactice
- Dreptul de a participa la evaluarea curs, seminarelor, lucrărilor practice, a prestaţiei cadrelor didactice şi a altor aspecte educaţionale şi/sau organizatorice legate de programul de studii urmat.
- Dreptul de acces la regulamente, hotărâri, decizii, procese-verbale şi alte documente ale universităţii, în condiţiile legislaţiei în vigoare;
- Drepturi de autor şi de proprietate industrială pentru rezultatele obţinute prin activităţile de cercetare-dezvoltare, creaţie artistică şi inovare, conform legislaţiei în vigoare şi a eventualelor contracte între părţi;
- Dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare şi consiliere academică, profesională, psihologică şi socială, conexe activităţii de învăţământ, puse la dispoziţie de instituţia de învăţământ superior;
- Dreptul la practică în conformitate cu obiectivele programului de studii universitare, precum şi dreptul la baza materială, transport şi masă asigurate în condiţiile legii.
- Dreptul la recunoaşterea practicii efectuate individual, după evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor de practică în conformitate cu programul de studiu;
- Dreptul de a întrerupe şi relua studiile conform legislaţiei în vigoare;
- Dreptul de a refuza să participe la procesul educaţional mai mult de 8 ore pe zi, reprezentând cursuri, laboratoare şi seminare, exceptând stagiile de practică;
- Dreptul la o evaluare obiectivă şi nediscriminatorie a competenţelor dobândite după parcurgerea unei discipline, cu respectarea programei şi dreptul de a cunoaşte baremul după care au fost evaluaţi;
- Dreptul la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical..
- Dreptul de a contesta notele obţinute la examenele scrise, conform regulamentelor interne ale universităţii
- Dreptul de a i se restitui, la cerere, în copie, un exemplar înregistrat la universitate al lucrării de licenţă/disertaţie şi de a i se comunica punctajul acordat;
- Dreptul de a beneficia de un proces educaţional centrat pe student în vederea dezvoltării personale, integrării în societate şi dezvoltării capacităţii de angajare, păstrării locului de muncă şi mobilităţii pe piaţa muncii;
- Studenţii au dreptul de a beneficia de trasee flexibile de învăţare.
- Dreptul de a parcurge doi ani de studii într-un singur an, în condiţiile legii;
- Dreptul să folosească amfiteatrele, sălile de cursuri şi seminare, laboratoarele, sălile de lectură, bibliotecile, punctele informatice, spaţiile de cazare, bazele sportive şi celelalte spaţii sau servicii puse la dispoziţia lor de către USV, gratuit sau contra unui tarif aprobat de Senatul Universitar. În cazul laboratoarelor, studenţii pot beneficia de acest drept doar sub supravegherea unui cadru didactic, sau personal autorizat;
- Dreptul să participe la activităţile ştiinţifice studenţeşti, concursuri profesionale, activităţi cultural-sportive;
- Dreptul să facă parte din organizaţii studenţeşti;
- Dreptul să desfăşoare acţiuni extracurriculare care contribuie la dezvoltarea lor profesională şi/sau moral-civică şi să primească, în baza efortului depus, un număr de puncte, pe baza unor grile elaborate de facultăţi, ca anexe la regulamentele de ordine internă;

- Dreptul de a participa la şedinţele structurilor de conducere din cadrul USV în calitate de reprezentanţi aleşi ai studenţilor;
- Dreptul de a alege şi de a fi aleşi în structuri de conducere ale universităţii, conform legislaţiei în vigoare;
- Dreptul de a fi reprezentaţi în Senatul Universitar într-o proporţie de 25% şi în Consiliul Facultăţii într-o proporţie de minimum 25%, în condiţiile legii;
- Dreptul de a fi reprezentaţi în structurile universităţii care gestionează serviciile sociale, inclusiv comisiile de cazări, de alocare a burselor, de alocare a taberelor tematice;
- Dreptul de a participa la procedurile privind stabilirea modalităţii de desemnare a rectorului prin reprezentanţi, precum şi în procesul de desemnare a acestuia;
- Studenţii beneficiază de gratuitate pentru studii universitare de licenţă, masterat şi doctorat în limita locurilor disponibile, conform reglementărilor legale, de gratuitate pentru eliberarea actelor de studii şi a celor care atestă statutul de student, precum şi de gratuitate pentru accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film etc.;
- Studenţii beneficiază de unele reduceri de tarife: cu cel puţin 50% pentru transportul local în comun, de suprafaţă şi subteran, precum şi pentru transportul intern auto şi naval, conform legislaţiei în vigoare; 75% pentru accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film, la alte manifestări culturale şi sportive organizate de instituţii publice, conform legislaţiei în vigoare.
- Studenţii beneficiază de drepturi sociale: asistenţă medicală gratuită, cazare, subvenţii pentru cazare, acces în spaţiile universitare pentru a organiza proiecte pentru studenţi sau pentru a derula activităţile interne, în afara orelor de curs şi a altor activităţi prestabilite;
- Dreptul de a sesiza abuzuri şi nereguli şi de a cere verificarea şi evaluarea acestor sesizări.
- Studenţii au dreptul să fie informaţi cu privire la numărul, tipul şi cuantumul fiecărei taxe practicate de către USV.

(Art. 88) Studenţii au următoarele **obligaţii**:

- De a îndeplini toate sarcinile care le revin potrivit planului de învăţământ şi din fişele disciplinelor;
- De a respecta carta, regulamentele şi deciziile universităţii;
- De a respecta standardele de calitate impuse de către universitate;
- De a respecta drepturile de autor ale altor persoane şi de a recunoaşte paternitatea informaţiilor prezentate în lucrările elaborate;
- De a respecta prevederile codului etic al USV;
- De a elabora şi susţine lucrări de evaluare originale la nivel de disciplină şi lucrări de absolvire;
- De a sesiza autorităţilor competente orice nereguli în procesul de învăţământ şi în cadrul activităţilor conexe acestuia;
- De a participa la activităţi academice fără a fi sub influenţa băuturilor alcoolice sau a altor substanţe interzise;
- De a nu folosi un limbaj şi comportament neadecvat mediului universitar;
- De a utiliza în mod corespunzător, conform destinaţiei stabilite, toate facilităţile şi subvenţiile primite;
- De a respecta curăţenia, liniştea şi ordinea în spaţiul universitar;
- De a păstra integritatea şi buna funcţionare a bazei materiale puse la dispoziţia lor de către USV;
- De a suporta prin plată eventualele prejudicii aduse bazei materiale puse la dispoziţia lor de către universitate;
- De a informa autorităţile competente cu privire la existenţa oricărei situaţii care ar putea influenţa buna desfăşurare a activităţilor de studiu individual şi general;
- De a-şi îndeplini angajamentele financiare impuse de către USV, în condiţiile stabilite în contractul de studiu;
- De a participa la şedinţele structurilor de conducere din cadrul instituţiilor de învăţământ superior în calitate de reprezentanţi aleşi ai studenţilor;
- Orice alte obligaţii prevăzute în legislaţie şi/sau reglementările interne în vigoare.

În Carta Universităţii „Ştefan cel Mare" din Suceava sunt prevăzute şi se regăsesc toate drepturile şi obligaţiile studenţilor.

PLANURI DE ÎNVĂŢĂMÂNT

Planurile de învăţământ pentru programele de studiu ce funcţionează în cadrul facultăţii, pe ani de studiu, în anul universitar 2026/2027, sunt prezentate pe site-ul facultăţii, la adresa www.fim.usv.ro . Acestea conţin:

- Lista disciplinelor de studiu (impuse şi opţionale), cu numărul de ore alocat;
- Numărul de credite alocat fiecărei discipline;
- Forma de evaluare (examen, colocviu, proiect);
- Semestrul la finele căruia se face evaluarea;
- Competenţele generale şi specifice dobândite la absolvirea programului de studii.

EVALUAREA ŞI NOTAREA STUDENŢILOR

Evaluarea și notarea studenților se face în conformitate cu *Regulamentul cadru privind evaluarea studenților* (R12).

În fiecare an universitar se organizează **patru sesiuni de examene**, câte o sesiune aferentă fiecărui semestru, urmată de o sesiune de restanţe. În mod excepţional se pot organiza sesiuni anuale de reexaminare numai în regim cu taxă. Calendarul sesiunilor şi durata acestora sunt stabilite anual de Senatul Universităţii.

Fiecărei discipline din programul de studii i se alocă o **formă de evaluare** (examen, colocviu, proiect) care este stabilită în planul de învăţământ.

Studentul are dreptul să se prezinte pentru evaluare la o disciplină o singură dată într-o sesiune, respectiv de două ori pe parcursul unui an universitar la examenul de la aceeaşi disciplină fără plata evaluării. Pentru evaluările ulterioare se percepe o taxă de reexaminare.

Examenul nepromovat se poate susţine numai în sesiunile de restanţe aferente fiecărui semestru. În cazul în care nu se prezintă în sesiunea de restanţe programată, studentul poate susţine examenul doar în sesiunea de reexaminări, în regim cu taxă, la cerere.

La începutul semestrului, cadrul didactic titular al disciplinei va prezenta studenţilor modul de calcul al notei finale.

Conform art. 5.2. din R12, evaluarea studenților se desfășoară astfel:

- Ca urmare a **evaluării pe parcursul semestrului**, studentul primeşte o notă care va fi trecută în catalogul disciplinei.
- **Evaluarea finală** trebuie să fie făcută pe baza a minimum două note a căror pondere este prevăzută în fişa disciplinei.

Studentul care absentează la activităţile aplicative este obligat să le recupereze.

Neefectuarea de către student a unei părţi din activităţile aplicative obligatorii programate pe parcursul semestrului (seminar, laborator, proiect, curs practic) atrage nefinalizarea notei de evaluare pe parcursul semestrului. În aceste cazuri este vorba de neîndeplinirea de către student a clauzei contractuale, în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor.

Studentul care nu a participat la minimum 50% din activităţile aplicative trebuie să recontracteze disciplina în anul universitar următor, dacă în fişa disciplinei nu este prevăzut un alt mod de echivalare a activităţilor pe parcurs. În situaţii excepţionale (îmbolnăvire, alte situaţii), cu acordul cadrului didactic titular, decanul poate permite recuperarea unui procent de până la 75% din absenţe.

Evaluarea la finalul semestrului se desfăşoară în sesiunile de examene aprobate de către Senatul Universităţii. Prin excepție, examinarea finală de tip colocviu sau proiect se poate organiza și cu maximum 2 săptămâni înaintea sesiunii de examene, cu condiția finalizării activităților didactice asociate disciplinei înainte de desfășurarea examinării finale. Examenele din sesiunile I şi II se programează de comun acord între studenţi şi cadrul didactic titular.

Evaluarea unei discipline se finalizează prin acordarea unui calificativ final sau a unei note finale. Nota finală se exprimă prin numere întregi de la 10 la 1. **Nota minimă de promovare este 5 (cinci)**. Obţinerea unei note de promovare determină obţinerea creditelor asociate disciplinei din planul de învăţământ. Evaluarea prin calificativ se exprimă prin admis/respins.

Nota finală la o disciplină se calculează pe baza a două componenete, astfel:

- Nota pentru activitatea pe parcurs - cel puțin 40% din notă constituie rezultatul evaluării pe parcursul semestrului;
- Nota la colocviu/examinarea finală - cel mult 60% din notă constituie rezultatul evaluării la colocviu sau examen.

La oricare din cele două componente, nota minimă de promovare este 5.

Creditul este o unitate convenţională care măsoară volumul mediu de muncă al studentului necesar pentru asimilarea cunoştinţelor în vederea promovării unei discipline din planul de învăţământ. Numărul de credite pentru un semestru este de 30.

Examenul de mărire a notei

Examenul se organizează semestrial. Pentru o disciplină, mărirea notei se poate solicita o singură dată în una din sesiunile de restanțe ale anului universitar curent.

Prin cerere adresată decanului, studentul poate solicita evaluarea pentru mărirea notei doar **dacă este integralist**.

Studentul are dreptul să participe la evaluări la **cel mult două discipline** pentru mărirea notei în decursul unui an universitar.

INFORMAŢII PRIVIND CONDIŢIILE DE PROMOVARE, CRITERIILE ŞI STANDARDELE DE PERFORMANŢĂ DIN CADRUL FACULTĂŢII DE INGINERIE MECANICĂ, AUTOVEHICULE ŞI ROBOTICĂ

Condiţiile de promovare a unui an universitar, condiţiile de refacere a unor discipline nepromovate, regulile de transferabilitate a creditelor precum şi regulile de întrerupere a studiilor sunt specificate în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor*.

CONDIŢII DE PROMOVARE A ANILOR DE STUDIU

Studenţii Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică din anul I de studiu (studii de licenţă) care au acumulat la finele anului I de studii **minimum 35 de credite** din disciplinele obligatorii şi opţionale din planul de învăţământ sunt înscrişi în anul II de studii.

Studenţii din anul II de studii (studii universitare de licenţă) care au acumulat la finele anului II de studii **minimum 100 de credite obținute în anii I și II** din disciplinele obligatorii şi opţionale din planul de învăţământ sunt înscrişi în anul III de studii.

Studenţii din anul III de studii (studii universitare de licenţă) care au acumulat la finele anului III de studiu **minimum 160 de credite obținute** din disciplinele obligatorii şi opţionale din planul de învăţământ și îndeplinesc **condiția de a fi integralist în anul I** sunt înscrişi în anul IV de studii.

Studenţii din anul I de studii (studii de masterat) care au acumulat la finele anului de studiu **minimum 35 de credite** din disciplinele obligatorii şi opţionale din planul de învăţământ, sunt înscrişi în anul II de studii.

În cazul obţinerii unui număr de credite mai mic decât cel menţionat, studentul va fi exmatriculat sau reînscris, la cerere, în anul de studiu pe care nu l-a promovat, în regim *cu taxă*.

CONTRACTAREA DISCIPLINELOR NEPROMOVATE DIN ANII ANTERIORI

Contractarea disciplinelor nepromovate din anii anteriori se face de către studenţi prin **semnarea unui act adiţional la contractul de studii**.

Actul adiţional (elaborat de secretariatul facultății pentru fiecare student în parte) prevede: disciplinele nepromovate din anii anteriori, numărul de credite aferent, modalitatea de echivalare a notelor pentru activitățile didactice parțial promovate, modalitatea de refacere a activităților prevăzute în fişa disciplinei, semnătura studentului în dreptul disciplinei contractate în anul universitar în curs.

Studentul își asumă prin semnătură, în primele două săptămâni de la începutul anului universitar, contractarea fiecărei discipline ce urmează a fi refăcută în anul universitar în curs.

Plata taxelor disciplinelor nepromovate se va face în maximum 30 de zile de la începutul fiecărui semestru aferent activităților disciplinelor contractate. În cazul în care aceste termene nu sunt respectate, se vor percepe penalități conform planului de taxe și tarife aprobat de Senat.

Contractarea disciplinelor implică refacerea activităților prevăzute în fişa disciplinei, în conformitate cu actul adițional încheiat şi prezentarea la examene în sesiunile normale.

CRITERII ŞI STANDARDE SPECIFICE DE PERFORMANŢĂ pentru păstrarea / ocuparea anuală a locurilor finanţate de la bugetul de stat

Art. 1. Locurile finanțate de la bugetul de stat se păstrează/se ocupă anual în baza clasificării tuturor studenților, pe ani şi programe de studii, în raport cu gradul de îndeplinire a prezentelor *Criterii și standarde specifice de performanţă*.

Art. 2. Păstrarea statutului de student fără taxă

2.1. Statutul de student fără taxă se păstrează prin promovarea într-un an de studii superior şi ocuparea în Clasamentul studenţilor a unui loc cu număr de ordine mai mic sau egal cu numărul locurilor fără taxă ale promoţiei.

2.2. Clasamentul studenţilor este realizat în ordinea descrescătoare a numărului de credite obţinute la finele anului universitar pentru anul de studiu absolvit, iar la număr egal de credite, în funcţie de media ponderată cu acestea.

2.3. În caz de medii egale, departajarea se face luând în considerare, în ordine, numărul de credite şi media ponderată obţinute în anul anterior celui absolvit - pentru studenţii care au finalizat anii II şi III de studiu, respectiv luând în considerare media de admitere - pentru studenţii care au finalizat anul I de studii.

2.4. Fac excepţie studenţii consideraţi cazuri sociale, care îşi păstrează locul fără taxă la absolvirea anului.

Art. 3. Ocuparea locurilor rămase disponibile

În situaţia disponibilizării unor locuri fără taxă, acestea se ocupă *în anul universitar respectiv* diferenţiat, conform celor prezentate în continuare.

3.1. La începerea anului universitar. Pentru locurile disponibile se aplică procedura de la art. 2, luând în considerare studenţii cu taxă din acelaşi an de studii.

3.2. Pe parcursul anului de studii. Ocuparea locurilor devenite disponibile prin retragerea unor studenţi în regim fără taxă se face după cum urmează:

a) **pentru anul I**

a.1)în semestrul I – în funcţie de media obţinută la admitere, iar la medii egale, în funcţie de media generală a anilor de studii din liceu;

a.2) în semestrul II – în funcţie de numărul de credite obţinute după sesiunea de restanţe de iarnă, iar la număr egal de credite, în funcţie de media ponderată obţinută după sesiunea de restanţe de iarnă. Dacă egalitatea se menţine, se va lua în considerare media obţinută la admitere.

b) **pentru anii II-IV**

b.1) în semestrul I – conform criteriilor de la art. 2.

b.2) în semestrul II – în funcţie de numărul de credite obţinute după sesiunea de restanţe de iarnă, iar la număr egal de credite, în funcţie de media ponderată obţinută după sesiunea de restanţe de iarnă. Dacă egalitatea se menţine, se vor lua în considerare, în ordine, numărul de credite şi media ponderată obţinute în anul precedent de studii.

REGULI DE TRANSFERABILITATE A CREDITELOR

Transferul creditelor acumulate se poate efectua între facultăţile instituţiei precum şi între instituţii similare din ţară sau din străinătate astfel încât, pe de o parte, să asigure finalitatea formativă la nivelul fiecărui ciclu de studii universitare, iar pe de altă parte, să faciliteze individualizarea traseelor de studii prin încurajarea liberei opţiuni a studenţilor pentru disciplinele de specialitate şi cele complementare.

Având în vedere finalitatea formativă distinctă a ciclurilor de studii de licenţă şi de masterat, *transferul de credite* poate fi operat numai în cadrul aceluiaşi ciclu de studii universitare.

REGULI DE ÎNTRERUPERE A STUDIILOR

Întreruperea studiilor se poate aproba o singură dată pe perioada şcolarizării şi nu poate depăşi doi ani consecutiv, cu excepţia studentelor care solicită aceasta din motive de graviditate, cărora li se poate aproba întreruperea studiilor pentru maximum 3 ani consecutiv.

Întreruperea studiilor se avizează de decan şi se aprobă de Rector, pe baza solicitărilor motivate depuse la începutul anului universitar pe care studentul doreşte să-l întrerupă, dar nu mai târziu de 15 zile calendaristice de la începutul anului universitar, cu excepţia situaţiilor medicale.

Reînscrierea studenţilor după întreruperea de studii se efectuează la cerere, în anul de studiu întrerupt, înaintea începerii anului universitar.

Studenţilor care au întrerupt studiile, la reluarea acestora, li se aplică sistemul european de credite trasferabile.

ÎNDRUMĂTORII DE AN în anul universitar 2026 -2027

Studii universitare de LICENȚĂ:

Program de studii	An I	An II	An III	An IV
MECATRONICĂ	Şef lucr.dr.ing. Ionuţ ROMÂNU	Şef lucr.dr.ing. Cornel SUCIU	Şef lucr.dr.ing. Gelu ROTARU	Prof.univ.dr.ing. Stelian ALACI
TEHNOLOGIA CONSTRUCŢIILOR DE MAŞINI	Şef lucr.dr.ing Ioan TAMAŞAG	Şef lucr.dr.ing. Petru BULAI	Şef lucr.dr.ing. Traian SEVERIN	Conf.univ.dr.ing. Irina BEŞLIU - BĂNCESCU
TEHNOLOGIA CONSTRUCŢIILOR DE MAŞINI - *dual*	Conf.univ.dr.ing. Irina BEŞLIU - BĂNCESCU	Şef lucr.dr.ing. Petru BULAI	Şef lucr.dr.ing. Traian SEVERIN	-
INGINERIE MECANICĂ	-	-	Conf.univ.dr.ing. Sergiu SPÎNU	Şef lucr.dr.ing. Luminiţa IRIMESCU
INGINERIE MECANICĂ - *dual*	Şef lucr.dr.ing. Luminiţa IRIMESCU	-	Şef lucr.dr.ing. Luminiţa IRIMESCU	-
AUTOVEHICULE RUTIERE	Şef lucr.dr.ing. Ştefan LUPESCU	Şef lucr.dr.ing. Ştefan LUPESCU	Şef lucr.dr.ing. Ioan - Cozmin MANOLACHE - RUSU	Asist.univ.dr.ing Marius BENIUGA

Studii universitare de MASTERAT:

Program de studii	An I	An II
INGINERIA ŞI MANAGEMENTUL CALITĂŢII, SĂNĂTĂŢII ŞI SECURITĂŢII ÎN MUNCĂ	Prof.univ.dr.hab.ing. Costel MIRONEASA	Prof.univ.dr.hab.ing. Costel MIRONEASA
MECATRONICA AUTOVEHICULELOR	Şef lucr.dr.ing. Cornel SUCIU	Prof.univ.dr.ing. Stelian ALACI

CONVERSIE PROFESIONALĂ:

Program de studii	An I	An II
EDUCAŢIE TEHNOLOGICĂ	Conf.dr.ing. Delia Aurora CERLINCĂ	-

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2026-2027

Anii I – III – licenţă şi anul I – masterat

Semestrul I	28.09.2026 - 24.12.2026 11.01.2027 - 17.01.2027	14 săptămâni
Vacanță semestrul I	*25.12.2026 - 10.01.2027*	*2 săptămâni*
Sesiune de examene I - iarnă	18.01.2027 - 7.02.2027	3 săptămâni
Vacanță intersemestrială	*8.02.2027 - 14.02.2027*	*1 săptămână*
Sesiune de restanţe I	15.02.2027 - 21.02.2027	1 săptămână
Semestrul al II-lea	22.02.2027 - 29.04.2027 10.05.2027 - 6.06.2027	14 săptămâni
Vacanță semestrul II	*30.04.2027 - 9.05.2027*	*1 săptămână*
Sesiune de examene II - vară	7.06.2027 - 27.06.2027	3 săptămâni
Sesiune de restanţe II / *Vacanţă*	28.06.2027 - 4.07.2027	1 săptămână
Practică (pentru anii II şi III - licenţă)	05.07.2027 - 25.07.2027	3 săptămâni (echivalent 90 de ore)
Colocviu de Practică - susținere	6.09.2027 - 8.09.2027	
Restanțe colocviu de Practică - susținere	9.09.2027 - 10.09.2027	
Reexaminări	5.07.2027 - 18.07.2027; 2.09. - 3.09.2027*	

* pentru situații excepționale

Anul IV - licenţă şi anul II - masterat

Semestrul I	28.09.2026 - 24.12.2026 11.01.2027 - 17.01.2027	14 săptămâni
Vacanţă semestrul I	*25.12.2026 - 10.01.2027*	*2 săptămâni*
Sesiune de examene I - iarnă	18.01.2027 - 7.02.2027	3 săptămâni
Vacanţă intersemestrială	*8.02.2027 - 14.02.2027*	*1 săptămână*
Sesiune de restanţe I	15.02.2027 - 21.02.2027	1 săptămână
Semestrul al II-lea	22.02.2027 - 29.04.2027	10 săptămâni (orele corespunzătoare celor 14 săptămâni prevăzute în planurile de învăţământ sunt comasate în 10 săptămâni)
Vacanţă semestrul II	*30.04.2027 - 9.05.2027*	*1 săptămână*
Sesiune de examene II - vară	10.05.2027 - 30.05.2027	3 săptămâni
Sesiune de restanţe II	31.05.2027 - 6.06.2027	1 săptămână
Reexaminări	7.06.2027 - 13.06.2027;	2.09. - 3.09.2027*
Înscriere examen de diplomă / examen de disertaţie	14.06.2027 - 18.06.2027;	31.08.2027 - 1.09.2027
Susţinere examen de diplomă / examen de disertaţie	30.06.2027 - 1.07.2027; 3.09.2027 - 6.09.2027 - examen de diplomă 2.07.2027; 7.09.2027 - examen de disertaţie	

* pentru situaţii excepţionale

Disciplinele nepromovate din anii anteriori contractate de studenţii din anii II, III şi IV pot fi susţinute doar în sesiunile planificate pentru anii de studiu de care aparţin disciplinele respective.

Zilele lucrătoare declarate zile libere legale sunt: luni, 30 noiembrie 2026, marţi, 1 decembrie 2026; vineri, 25 decembrie 2026; vineri, 1 ianuarie 2027; miercuri, 6 ianuarie 2027; joi, 7 ianuarie 2027; vineri, 30 aprilie 2027; luni, 3 mai 2027; marţi, 4 mai 2027 (conform CCM); marţi, 1 iunie 2027; luni, 21 iunie 2027.

BAZA MATERIALĂ A UNIVERSITĂŢII

Campusul 1 al USV pune la dispoziţia studenţilor 18 corpuri de clădiri cu o suprafaţă utilă totală de aproximativ 56.000 m^2. Universitatea dispune de **bibliotecă** proprie dotată cu 6 săli de lectură, 429 de locuri şi un fond de carte de peste 300 mii de volume, publicaţii periodice sau seriale, micro format, hărţi, documente, materiale audio, video şi alte categorii de documente, 62 de schimburi interne (cu alte biblioteci, institute de cercetare, muzee, academii) şi 37 de schimburi externe (cu parteneri din Franţa, Germania, Austria, USA, Marea Britanie, Italia, Ucraina, R. Moldova etc.).

Universitatea are o **tipografie** care asigură multiplicarea îndrumarelor de laborator, a cursurilor şi a altor materiale didactice necesare procesului de învăţământ superior, precum şi o editură proprie. Dotarea tehnică a tipografiei corespunde cerinţelor de editare a unor lucrări de calitate în tiraj suficient.

Printre facilităţile pe care USV le oferă studenţilor, pot fi amintite:
- **Complexul de natataţie şi kinetoterapie**, care cuprinde bazin de înot, săli de pregătire fizică, cabinete de kinetoterapie;
- **Restaurantul universitar** ce asigură masa pentru 1200-1400 persoane pe zi;
- **Auditorium**-ul **Joseph Schmidt**, care dispune de 240 de locuri şi este destinat manifestărilor culturale;
- **Teren de sport cu pistă de alergare** în suprafaţă de 2.400 m^2, acoperit cu balon presostatic;
- **Cabana Şipoţel,** care se întinde pe o suprafaţă desfăşurată de 928 m^2 şi are destinaţie multiplă: camere de cazare, sală de cursuri de 30 locuri, birouri, bucătărie, sală de mese, spălătorie;
- **Baza didactică Gălăneşti** – pentru practica de specialitate;
- **Centrul Teritorial de Învăţământ din Vatra Dornei** ce oferă spaţii de cazare şi învăţământ;
- **Aulă, club studenţesc;**
- **Observator astronomic**.

Cazarea studenţilor şi a cadrelor didactice se face în cămine care beneficiază de o capacitate de 1050 de locuri distribuite în **cinci cămine studenţeşti**. În fiecare cămin sunt amenajate oficii pentru prepararea hranei şi pentru spălat/călcat rufe; căminele beneficiază de internet şi cablu TV.

ASOCIAŢII STUDENŢEŞTI

În cadrul Universităţii îşi desfăşoară activitatea numeroase organizaţii studenţeşti: Asociaţia Cultural-Educativă „Arcanul", AIESEC – Suceava, Asociaţia de Artă „Nicolae Tonitza", Asociaţia „Grupul de Iniţiativă al Românilor din Basarabia" (GIRB), Asociaţia Naţională a Studenţilor în Ştiinţe Administrative Suceava, Asociaţia studenţească FIRESC, Asociaţia Studenţilor Creştin Ortodocşi Români (ASCOR), Asociaţia Studenţilor din Universitatea Suceava (ASUS), Clubul Antreprenorial Studenţesc (CASt), Clubul de Vânătoare „Sfântul Eustaţiu", Clubul Studenţesc Cros, Clubul Voiaj, Liga Studenţilor din Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava, Organizaţia Studenţilor Creştin Evanghelici din România Suceava (OSCER), Societatea Studenţilor Suceveni, Clubul de Marketing, Clubul de Studii Asiatice România-China.

ACCES LA BURSE ŞI ALTE MIJLOACE DE FINANŢARE

Studenţii Facultăţii de Inginerie Mecanică, Autovehicule şi Robotică beneficiază de burse în conformitate cu Regulamentul cadru privind acordarea burselor şi a altor forme de sprijin material, aprobat **prin Hotărârea Senatului USV.**

Extras din

CRITERIILE SPECIFICE PRIVIND ACORDAREA BURSELOR PENTRU STUDENŢII FACULTĂŢII DE INGINERIE MECANICĂ, AUTOVEHICULE ŞI ROBOTICĂ, DE LA CICLURILE DE STUDII DE LICENŢĂ ŞI MASTER

I. CONSIDERAŢII GENERALE

1. Fondul de burse alocat Facultății de Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică se poate distribui pentru următoarele categorii de burse:
   a) burse de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură;
   b) burse de performanță științifică
   c) burse sociale;
   d) burse pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte;
   e) burse speciale;
   f) alte tipuri de burse speciale și forme de sprijin financiar și material;
   g) burse pentru învățământul dual.

2. Bursele, indiferent de categorie, cu excepția burselor pentru ajutor social ocazional, se acordă pe perioada desfășurării activităţilor didactice, prin care se înţelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activităţi practice, sesiuni de examene, conform graficului activităţilor, numai studenților înmatriculaţi pe locurile finanţate de la bugetul de stat. Studenţii români de pretutindeni înmatriculaţi pe locuri fără taxă beneficiază doar de bursa de studii acordată de Ministerul Educaţiei şi Cercetării.

3. Din fondul total alocat facultății pentru burse, se constituie inițial un fond de maximum 40% pentru burse sociale.

4.a. După stabilirea fondului alocat burselor sociale se distribuie un fond pentru bursele pentru învățământul dual, cel mult egal cu produsul dintre numărul studenților bugetați de la învățământul dual și cuantumul anual al bursei.
   b. Din fondul rămas, se alocă un fond de maximum 5% pentru burse de performanță științifică și un fond de maximum 5% pentru burse speciale.
   c. Din fondul rămas după alocarea menționată la punctul 6.b se alocă un procent de maximum 10% pentru acordarea categoriilor de sprijin financiar, conform art. 44 din prezentele criterii.

5. Fondul rămas după acordarea burselor menționate la articolele 3 şi 4 se distribuie pe cicluri de studii - licență și masterat - proporțional cu numărul de studenți ai facultății, fără taxă, din România și se va utiliza pentru acordarea *burselor de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură*.

5.a. Pentru studenții înmatriculați în anul I licenţă şi masterat, se va rezerva un procent de maximum 15% din fondul alocat *burselor de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură*.

6. În cazul în care la finalul primului semestru rămân sume necheltuite din fondul de burse primit, acestea se pot folosi pentru acordarea de burse sociale ocazionale sau alte forme de sprijin financiar care se pot acorda într-o singură tranșă sau se reportează pentru anul următor în cadrul facultății și vor putea constitui baza de calcul pentru creșterea cuantumului burselor. Propunerile în acest caz sunt formulate de CABF, avizate de CF și aprobate de CA.

II. ACORDAREA BURSELOR ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE INGINERIE MECANICĂ, AUTOVEHICULE ȘI ROBOTICĂ

BURSA DE PERFORMANȚĂ PENTRU REZULTATE DEOSEBITE LA ÎNVĂȚĂTURĂ

7. *Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură* se acordă studenților de la programele de studii universitare cu frecvență, înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat care au cele mai mari medii, cu ierarhizarea studenților pe cicluri de studii – licență, masterat.

8. Condiția prealabilă necesară pentru obținerea bursei de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură este ca studentul să fie integralist la începutul anului universitar, iar condiția de menținere a acesteia este ca studentul să fie integralist la începutul semestrului al II-lea.

9. *Bursele de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură* se acordă studenților integraliști, în ordinea descrescătoare a mediei ponderate obținute în anul precedent de studii, până la epuizarea fondului de burse alocat ciclului respectiv de studii, pornind de la media maximă 10 până la cel puțin 8,00 pentru studii de licență, respectiv cel puțin 8,50 pentru studii de masterat.

10. *Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură* se diferențiază în raport cu media ponderată obținută în anul de studii anterior, astfel:

a. Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură 1 – medii cuprinse în intervalele:
   1. 9,00÷10 - pentru studii de licență
   2. 9,00÷10 - pentru studii de masterat

b. Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură 2 – medii cuprinse în intervalele:
   1. 8,00÷8,99 - pentru studii de licență
   2. 8,50÷8,99 - pentru studii de masterat

11. Studenții admiși în anul I, studii de licență și studii de master pot beneficia de bursă de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere, pornind de la media maximă 10 până la cel puțin 8,00 pentru studii de licență, respectiv cel puțin 8,50 pentru studii de masterat.

12. Media ponderată minimă pentru care se menține și în semestrul al II-lea *bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură* este 8,00 pentru studii de licență, respectiv 8,50 pentru studii de masterat.

BURSA DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ

13. *Bursa de performanță științifică* se atribuie anual studenților înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat promovați la începutul anului de studii (care au acumulat numărul minim de credite prevăzut pentru promovarea anului), în urma unui concurs în care candidații sunt ierarhizați pe baza performanțelor științifice, a inovațiilor și a brevetelor obținute în domeniul facultății noastre, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute (punctaj total de minimum 30 de puncte, obținut la cel puțin unul dintre criteriile 1÷6 din Grila punctaj), numai începând cu anul al doilea de studii de licență și masterat.

14. *Bursa de performanță științifică* se acordă, la cerere, studenților de la studii de licență sau masterat în baza unui dosar în care se vor prezenta rezultatele performanțelor științifice obținute în domeniul facultății noastre (diplome, copii după brevete, premii la concursuri studențești etc.) în ultimele 12 luni la data de început a perioadei de depunere a dosarelor, în limita unui fond stabilit de CABF, respectiv maxim 5% din fondul alocat facultății.

15. Activitățile științifice se iau în considerare o singură dată pe parcursul studiilor.

16. Condiția de menținere a bursei de performanță științifică este ca studentul să aibă promovate toate examenele din sesiunea de iarnă, după sesiunile de iarnă și de restanțe.

BURSA SOCIALĂ

17. *Bursa socială* se acordă începând cu anul I de studii, la cerere, pe bază de dosar care cuprinde documente justificative, studenților de la ciclurile de studii universitare de licență sau masterat înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, în anul I de studii și studenților din anii II-IV care au statutul de promovat la începutul anului universitar.

18. *Bursa socială* se acordă în ordinea de prioritate a subcategoriilor a), b) și c), conform art. 4.11 punctul (1) din *Regulamentul cadru privind acordarea burselor*.

19. *Bursa socială* se acordă numai până la împlinirea vârstei de 35 de ani.

20. Studentul își menține bursa socială în semestrul al II-lea al anului universitar dacă, după sesiunea de examene din iarnă și sesiunea de restanțe aferentă sesiunii de

examene din iarnă, numărul de credite restante este egal sau inferior cifrei de 10 credite.

BURSA SOCIALĂ OCAZIONALĂ - BURSA PENTRU AJUTOR SOCIAL OCAZIONAL PENTRU ÎMBRĂCĂMINTE ȘI ÎNCĂLȚĂMINTE

21. *Bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte* se acordă la cerere, din economiile realizate la începutul semestrului al II-lea, studenților de la ciclurile de studii universitare de licență sau masterat din anul I și studenților din anii II-IV înmatriculaţi pe locurile finanţate de la bugetul de stat, care au statutul de promovat la începutul anului universitar, pe baza documentelor justificative de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă.

22. *Bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte* se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar.

23. *Bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte* se acordă studenților din subcategoriile a), b) și c), conform art. 4.11 alin (1) din *Regulamentul cadru privind acordarea burselor* a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă un venit lunar mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel naţional. Ierarhizarea acestora se va face în ordinea crescătoare a veniturilor obținute de studenți/familiile studenților.

BURSA SPECIALĂ

24. Bursele speciale acordate de facultate studenților înmatriculaţi pe locurile finanţate de la bugetul de stat sunt:

Burse speciale pentru activități extracurriculare în interesul facultății;
Burse speciale pentru activități de voluntariat în interesul facultății;
Burse speciale pentru olimpiadele școlare naționale;
Burse speciale pentru premiul I la concursul „Student pentru o zi".

25. Evaluarea activităților extracurriculare în interesul facultății și de voluntariat în interesul facultății se va face pe baza celor înscrise în Fișele de evaluare și a documentelor justificative. Activitățile extracurriculare în interesul facultății și de voluntariat în interesul facultății se iau în considerare o singură dată pe parcursul studiilor, desfășurate în ultimele 12 luni la data de început a perioadei de depunere a dosarelor.

26. Punctele pentru activități extra curriculare și/sau punctele acordate pe baza contractului de voluntariat se acordă proporțional cu numărul de ore efectuate, pentru fiecare acțiune în parte, pentru 1 oră acordându-se 1 punct pentru activități în interesul facultății. Numărul minim de puncte pentru care se poate acorda acest tip de bursă nu poate fi mai mic de 30.

27. Ierarhizarea studenților se face în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute prin însumarea punctajelor menționate în Fișa de evaluare.

28. Se definesc 3 categorii de *burse speciale pentru activităţi extracurriculare şi de voluntariat*:
   a. Bursa specială a) - acordată pentru un punctaj cuprins între 30 și 59 de puncte;
   b. Bursa specială b) - acordată pentru studenții reprezentanți în Consiliul Facultății și în Senatul universității care nu acumulează din alte activităţi extracurriculare sau de voluntariat cel putin 30 puncte;
   c. Bursa specială c) - acordată pentru un punctaj de cel puțin 60;

29. Studenții numiți în alte comisii la nivelul facultății și la nivelul universității pot primi, la cerere, burse speciale 1, în limita fondului alocat.

30. Bursele speciale pentru implicarea în activități extracurriculare în interesul facultății, acordate studenților reprezentanți în Consiliul Facultății, Senatul universității precum și studenților membri în alte comisii în cadrul facultății și/sau universității se plătesc lunar, în cuantum proporțional cu prezența la ședințe, pe durata mandatului. Pentru calitatea de student reprezentant ales în Consiliul facultății sau în Senatul universității, studentul poate primi în Fișa de evaluare maxim 30 de puncte, proporțional cu prezența la ședințe.

ALTE TIPURI DE BURSE SPECIALE ȘI FORME DE SPRIJIN FINANCIAR ȘI MATERIAL

31. Studenții înscriși în regim cu frecvență (licență, masterat) au dreptul la următoarele categorii de sprijin financiar din fondurile disponibilizate la începutul semestrului al II-lea:
   a. sprijin financiar pentru participarea studenților la conferințe și la alte manifestări științifice;
   b. sprijin financiar pentru participarea în cadrul unor programe internaționale în vederea

stimulării participării studenților de la ciclul de licență, masterat în cadrul programelor de mobilități și plasamente internaționale.

32. Studenții înscriși în regim cu frecvență (licență și masterat) au dreptul și la alte categorii de sprijin financiar din fondul provenit din veniturile proprii ale USV cu care a fost suplimentat fondul de burse la începutul anului universitar

BURSE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

33. Bursele pentru învățământ dual se acordă în limita fondului alocat studenților înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat la un program de studii universitare de licență desfășurat în forma de învățământ dual, organizat de facultate, pe perioada activităților didactice. Cuantumul bursei pentru învățâmântul dual este de 700 lei/lună.

34. Menținerea bursei pentru învățământ dual în anii superiori este condiționată de respectarea condițiilor de promovare a anilor de studii și a prevederilor cuprinse în contractul de studii încheiat pentru învățământul dual.

35. Condiția de menținere a bursei pentru învățământul dual după primul semestru este ca studentul să obțină cel puțin 15 credite în urma examinărilor din sesiunea de iarnă a anului universitar curent și sesiunea de restanțe aferentă.

36. Operatorii economici și/sau autoritățile locale pot acorda suplimentar burse cel puțin la nivelul celor acordate din fonduri publice pentru învățământul universitar, precum și din alte fonduri, pentru învățarea în condiții de calitate.

MOBILITĂŢI, SUBVENŢII, FACILITĂŢI

Mobilităţi în străinătate

Mobilitatea studenţilor se face în scopul îmbunătăţirii nivelului de pregătire profesională, în conformitate cu traseul educaţional ales. Mobilitatea este organizată de către universitate.

La mobilitate pot participa studenţii care si-au îndeplinit contractul de studii integral. De regulă, mobilităţile sunt organizate începând cu anul II de studii, cu excepţia cazurilor speciale prevăzute în acordurile bilaterale.

Obţinerea burselor de studii care finanţează mobilităţile în alte universităţi din lume se face pe bază de concurs organizat anual de facultate.

În prezent, în învăţământul superior european funcţionează sistemul de mobilităţi ERASMUS+.

Subvenţii

În conformitate cu Ordonanţa de urgenţă nr. 73 din 30 septembrie 2004 privind instituirea subvenţiilor individuale de sprijin pentru cazare pentru studenţii care locuiesc în alte spaţii decât căminele instituţiilor de învăţământ superior de stat, cu modificările şi completările ulterioare, studenţii de la învăţământul de zi, admişi pe locuri finanţate de la bugetul de stat, care au promovat anul de studiu şi care locuiesc în alte spaţii decât căminele universităţii pot primi lunar, la cerere, o **subvenţie individuală de sprijin pentru cazare**, în vederea acoperirii parţiale a cheltuielilor pentru cazare.

Pot beneficia de această subvenţie pentru cazare studenţii care îndeplinesc următoarele condiţii:

- Nu au domiciliul sau reşedinţa în localitatea Suceava
- Provin din familii cu venituri brute lunare pe membru de familie care nu depăşesc salariul minim brut pe economie
- Au vârsta de până la 29 de ani
- Optează pentru subvenţie şi nu au primit sau nu au solicitat un loc de cazare în căminele studenţeşti ale instituţiei de învăţământ superior în care frecventează cursurile

Subvenţia individuală de sprijin pentru cazare se acordă anual, de la bugetul de stat.

În vederea obţinerii subvenţiei individuale de sprijin pentru cazare, studenţii vor prezenta la secretariatul facultăţii, în perioadele stabilite, acte care să confirme veniturile proprii ale acestora şi ale persoanelor în îngrijirea cărora se află.

Facilităţi

- În conformitate cu Legea nr. 269/2004 cu modificările şi completările ulterioare, studenţii pot beneficia, la cerere, de acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziţionării de calculatoare – Programul ***EURO 200***.

  Beneficiarii acestui program sunt studenţii de la învăţământul de stat sau particular în vârstă de până la 26 de ani care au promovat minimum 45 de credite în anul universitar anterior depunerii cererii (cu excepţia studenţilor din anul I) şi care provin din familii cu un venit brut lunar de maximum 250 de lei pe membru de familie.

  În vederea obţinerii ajutorului financiar pentru achiziţionarea de calculatoare, studenţii vor prezenta la secretariatul facultăţii, în perioadele stabilite, acte care să confirme veniturile proprii ale acestora şi ale persoanelor în îngrijirea cărora se află.

- În conformitate cu H.G. nr. 166/16.02.2003, studenţii care doresc să înfiinţeze o afacere proprie şi care şi-au promovat toate obligaţiile prevăzute de Senatul Universităţii, beneficiază de unele **facilităţi fiscale**.

DECAN,

Prof.univ.dr.ing. Ilie MUSCĂ